



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MATARAM

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) TAHUN 2025

**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MATARAM**

Jalan Dr. Sudjono Lingkar Selatan Sekarbela Kota Mataram



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
DAFTAR TABEL	2
DAFTAR GAMBAR	4
KATA PENGANTAR	6
IKHTISAR EKSEKUTIF	7
BAB I	11
PENDAHULUAN	11
A. LATAR BELAKANG	11
B. TUGAS, WEWENANG DAN KEWJIBAN	12
C. STRUKTUR ORGANISASI	15
D. ISU STRATEGIS KPU KOTA MATARAM	15
E. SISTEMATIKA LAPORAN KINERJA KPU KOTA MATARAM	16
BAB II PERENCANAAN KINERJA	18
A. RENCANA STRATEGIS 2025-2029	18
B. PERJANJIAN KINERJA	19
C. RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2025	21
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	22
A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	22
B. ANALISIS CAPAIAN KINERJA	24
C. REALISASI ANGGARAN	49
D. ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN/ KEGAGALAN DALAM PENINGKATAN/ PENURUNAN KINERJA	50
E. CAPAIAN KINERJA LAIN	55
F. INOVASI KPU KOTA MATARAM	67
G. HAMBATAN ATAU KENDALA DAN SOLUSI	70
BAB IV PENUTUP	71
A. KESIMPULAN	71
B. RENCANA TINDAK LANJUT	72

DAFTAR TABEL

Ikhtisar 1.1 Perbandingan Pagu dan Realisasi Anggaran.....	8
Ikhtisar 1.2 Perjanjian Kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram Tahun 2025.....	8
Tabel 2.1 Perjanjian Kinerja Tahun 2025 Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram.....	20
Tabel 2.2 Rencana Kerja KPU Kota Mataram Tahun 2024.....	21
Tabel 3.1 Capaian Kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram Tahun 2025.....	22
Tabel 3.2 Capaian indikator sasaran strategis 1 “Terwujudnya Pelayanan yang Baik kepada Peserta dan Pemilih dalam Pemilu dan Pilkada”.....	24
Tabel 3.3 Waktu Pelaksanaan SKM semester 1.....	26
Tabel 3.4 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester 1.....	26
Tabel 3.5 Waktu Pelaksanaan SKM semester 2.....	28
Tabel 3.6 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester 2.....	29
Tabel 3.7 Capaian indikator sasaran program 2 “Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan”.....	30
Tabel 3.8 logistik Pemilu 2024.....	31
Tabel 3.9 logistik Pemilihan 2024.....	33
Tabel 3.10 Capaian indikator sasaran program 2 “Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan”....	34
Tabel 3.11 Kegiatan Sosialisasi KPU Kota Mataram tahun 2025.....	34
Tabel 3.12 Capaian indikator sasaran program 4 “Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan”.....	40
Tabel 3.13 Pegawai Sekretariat KPU Kota Mataram.....	40

Tabel 3.14 Capaian indikator sasaran program 5 “Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi”	44
Tabel 3.15 Capaian indikator sasaran program 6 “Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram”	44
Tabel 3.16 Capaian indikator sasaran program 7 “Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja”	45
Tabel 3.17 pencapaian nilai Akuntabilitas Kinerja.....	45
Tabel 3.18 Capaian indikator sasaran program 8 “Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram”	46
Tabel 3.19 Capaian indikator sasaran program 9 “Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan”	47
Tabel 3.20 data PDPB semester 1 tahun 2025	47
Tabel 3.21 data PDPB semester 2 tahun 2025	48
Tabel 3.22 Capaian indikator sasaran program 10 “Terwujudnya integrasi dan pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram”	49
Tabel 3.33 Tabel Realisasi Anggaran KPU TA.2024.....	50
Tabel 3.34 Waktu Pelaksanaan SKM semester 1	58
Tabel 3.35 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester 1	59
Tabel 3.36 Waktu Pelaksanaan SKM semester 2	63
Tabel 3.37 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester 2	64

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi KPU Kota Mataram 2025.....	15
Gambar 3.1 Indikator Pelaksanaan Anggaran.....	46
Gambar 3.2 Hasil PDPB tahun 2025 Kota Mataram	49
Gambar 3.3 Sebagai Kabupaten/Kota yang telah Mendokumentasikan Pembelajaran Pilkada Tahun 2024.....	55
Gambar 3.4 Terbaik 1 Kategori Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP).....	55
Gambar 3.5 Terbaik 1 Pengelolaan Arsip.....	56
Gambar 3.6 Terbaik II Pengelolaan Keuangan.....	56
Gambar 3.7 Terbaik III Pengelolaan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan.....	57
Gambar 3.8 Pertanyaan Survei Kepuasan Masyarakat Semester I.....	59
Gambar 3.9 Pertanyaan Survei Kepuasan Masyarakat Semester II.....	64
Gambar 3.10 Aplikasi Simeton (Sistem Informasi Terintegrasi Online KPU Kota Mataram).....	67
Gambar 3.11 Layanan PDPB.....	69



**SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MATARAM**

Alamat: Jln. Dr. Soedjono – Lingkar Selatan, Kecamatan Sekarbela
Kota Mataram

Telp. 0370 – 620770

Fax.0370620771

**PERNYATAAN TELAH DIREVIU
KEMENTERIAN/LEMBAGA/PEMDA
TAHUN ANGGARAN 2024**

Kami telah mereviu Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram untuk tahun anggaran 2025 sesuai Pedoman Reviu atas Laporan Kinerja. Substansi informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab manajemen Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram

Reviu bertujuan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal, dan valid.

Berdasarkan reviu kami, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam meyakini keandalan informasi yang disajikan di dalam laporan kinerja ini.

Mataram, Januari 2026
Sekretaris Komisi Pemilihan Umum
Kota Mataram



Lalu Agus Suhardiman

NIP. 197908232009121005

KATA PENGANTAR

Segala puji dan Syukur kami panjatkan kepada Allah SWT, Tuhan yang Maha Esa karena berkat Rahmat dari Nya kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah KPU Kota Mataram Tahun 2025 sebagai wujud pelaksanaan amanat Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan.

Laporan Kinerja Tahun 2025 ini disusun berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis, Pelaporan Kegiatan dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 5 Tahun 2025 tentang Rencana Strategis Komisi Pemilihan Umum tahun 2025, Keputusan Ketua KPU Nomor 5/PR.03-1/Kpt/03/KPU/I/2018 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Pelaporan Kinerja di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum.

Laporan Kinerja ini juga merupakan wujud komitmen KPU Kota Mataram untuk bertanggung jawab atas pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditargetkan pada tiap awal tahun. Fokus atas pertanggung jawaban dimaksud bukan hanya berorientasi pada hasil melainkan juga terhadap output dan outcome yang dihasilkan. Cakupan dalam laporan ini meliputi realisasi dan pencapaian target yang ditetapkan pada Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2025 serta analisis dan rencana tindak lanjut yang akan dilakukan pada periode berikutnya.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi pemerintah KPU Kota Mataram Tahun 2025 ini. Kami menyadari bahwa dalam penyusunannya masih jauh dari kesempurnaan, karenanya kritik dan saran membangun dari seluruh pihak dalam rangka peningkatan kinerja KPU Kota Mataram sangat diharapkan. Semoga penyajian laporan ini dapat menjadi instrumen penting sebagai tolak ukur kinerja KPU Kota Mataram untuk kedepannya dapat melaksanakan semua program dan kegiatan dengan lebih produktif, efektif dan efisien baik dari aspek perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan maupun pengendaliannya serta sebagai landasan pengambilan kebijakan peningkatan kinerja.

Mataram, Januari 2026
Komisi Pemilihan Umum

Kota Mataram
Ketua,

Edy Putrawan

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan suatu bentuk format pertanggungjawaban instansi pemerintah yang berisi informasi seputar capaian dan hambatan pelaksanaan rencana kerja. Secara umum LKjIP ini bermanfaat untuk (1) mendorong instansi pemerintah melaksanakan *Good Governance*, karena LKjIP merupakan dasar untuk mengukur kinerja instansi pemerintah secara transparan, sistematis dan dapat dipertanggungjawabkan; (2) memberikan masukan bagi pihak- pihak yang berkepentingan (*Stakeholders*) dengan instansi pemerintah; dan (3) meningkatkan kepercayaan masyarakat kepada instansi pemerintah.

Tujuan penyusunan LKjIP sebagai pertanggungjawaban atas keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan Rencana Strategis dan sebagai tindak lanjut atau respon terhadap Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Nilai Kinerja Instansi Pemerintah/SAKIP.

Laporan Kinerja KPU Kota Mataram Tahun 2025 disusun untuk menyajikan informasi terkait capaian kinerja yang diperjanjikan serta sebagai bentuk pertanggungjawaban terhadap program dan kegiatan dalam mencapai visi dan misi serta sasaran strategis kepada KPU RI. Penyelenggaraan Pemilu/Pemilihan sesuai ketentuan yang berlaku akan dapat meningkatkan kinerja guna mewujudkan sebuah tata kelola pemerintahan yang baik. Laporan Kinerja Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram Tahun 2025 menjelaskan pencapaian dan tantangan yang dihadapi selama tahun 2025 untuk mencapai target yang telah ditetapkan. Pada tahun 2025, KPU Kota Mataram mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 4.550.547.000,- (Empat Milyar Lima Ratus Lima Puluh Juta Lima Ratus Empat Puluh Tujuh Rupiah)** penyerapan anggaran sebesar **Rp. 4.549.990.960,- (Empat Milyar Lima Ratus Empat Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Ribuan Sembilan Ratus Enam Puluh Rupiah)** atau **99,99%** dari pagu anggaran (data per 31 Desember 2025). Anggaran tersebut terdiri dari Rp. 573.932.000,- Anggaran Hibah dan Rp. 3.976.615.000,- Anggaran Murni APBN.

Dibandingkan dengan Tahun 2024, Pagu Anggaran KPU Kota Mataram sebesar **Rp. 47.306.371.000,- (Empat puluh tujuh milyar tiga ratus enam juta tiga ratus tujuh puluh satu ribu rupiah).**

Ikhtisar 1. 1 Perbandingan Pagu dan Realisasi Anggaran

No	TAHUN	PAGU	REALISASI	CAPAIAN
1	2022	4,299,864,000	4,297,224,066	99,94 %
2	2023	16.961.290.000	16.920.310.003	99,76 %
3	2024	47.306.371.000	47.262.730.701	99,91 %
4	2025	4.550.547.000	4.549.990.960	99,99%

Terdapat 10 (sepuluh) Sasaran Program dan 10 (sepuluh) Indikator yang dituang dalam Perjanjian Kinerja KPU Kota Mataram Tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut:

Ikhtisar 1. 2 Perjanjian Kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram Tahun 2025

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya kualitas layanan publik KPU Kota Mataram yang profesional, transparan, dan responsif	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kota Mataram kepada Publik	90%
2.	Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan	Persentase penyediaan dan pengelolaan logistik Pemilu dan Pemilihan di KPU Kota Mataram yang dilaksanakan secara tepat dan akuntabel	100%
3.	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram yang diberikan pendidikan pemilih	1.000 Orang
4.	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kota Mataram yang kompetensinya sesuai standar penugasan	100%
5.	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kota Mataram dalam kondisi baik dan layak	100%
6.	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan (TLHP) BPK/APIP di KPU Kota Mataram	100% (WTP)
7.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja	Nilai implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) KPU	74,5

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
8.	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kota Mataram	92
9.	Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	Persentase data pemilih tingkat Kota Mataram yang ditetapkan KPU Kota Mataram sesuai ketentuan yang berlaku	100%
10.	Terwujudnya integrasi dan pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram	Persentase data dan sistem IT di KPU Kota Mataram yang terintegrasi dengan sistem KPU RI dan KPU Kabupaten/Kota	100%

Sepanjang periode pelaporan, KPU Kota Mataram berhasil mencapai seluruh target kinerja yang telah ditetapkan dalam rencana kerja tahunan. Seluruh target dalam sasaran program pada Perjanjian Kinerja, baik yang bersifat strategis maupun teknis operasional, telah terealisasi secara optimal, baik dari aspek kuantitas, kualitas, maupun ketepatan waktu pelaksanaan.

Capaian tersebut tidak lepas dari upaya seluruh jajaran komisioner dan sekretariat KPU Kota Mataram yang konsisten dalam pelaksanaan kinerja. Salah satu rangkaian peningkatan kinerjanya adalah dengan menindaklanjuti saran yang disampaikan oleh KPU RI berdasarkan hasil penilaian Sakip Tahun 2024 serta masukan *stakeholder* dalam evaluasi Laporan Kinerja maupun perbaikan dalam bidang informasi dan pelayanan. Salah satu prinsip dalam penerapan tata pemerintahan yang baik adalah akuntabilitas. Akuntabilitas merupakan pertanggungjawaban dari amanah atau mandat yang diterima suatu organisasi.

KPU Kota Mataram adalah Lembaga Penyelenggara Pemilihan di Wilayah Kota Mataram dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi KPU. Salah satu bentuk pertanggungjawaban KPU Kota Mataram sebagai salah satu satker berada dibawah lembaga KPU adalah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dengan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Palaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Untuk itu KPU sebagai pengemban amanat Undang–Undang Dasar 1945 khususnya Pasal 49 ayat (2) dan Undang-Undang Nomor 7

tahun 2017 tentang Pemilihan Umum KPU Kabupaten/Kota menyampaikan Laporan Kinerja dan Penyelenggaraan Pemilu secara periodik kepada KPU.

Laporan Kinerja Ketua KPU Kota Mataram ini disusun sebagai wujud pertanggungjawaban KPU Kota Mataram kepada publik dalam mencapai sasaran strategis, Visi dan Misi. Berdasarkan Hasil Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja, dapat dikatakan semua target terpenuhi sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pemilihan Umum yang selanjutnya disingkat Pemilu merupakan sarana pelaksanaan kedaulatan rakyat yang diselenggarakan secara langsung, umum, bebas, dan rahasia, jujur dan adil dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia berdasarkan Pancasila dan Undang – Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Dalam pelaksanaan pemilihan umum perlu suatu lembaga penyelenggara, maka dibentuklah lembaga yang menyelenggarakan Pemilu yang terdiri dari Komisi Pemilihan Umum (KPU), Badan Pengawas Pemilu (Bawaslu) dan Dewan Kehormatan Penyelenggara Pemilu (DKPP).

Dasar adanya Pemilu adalah Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 pasal 22E ayat (5) yaitu ”dikatakan bahwa Pemilihan Umum diselenggarakan oleh suatu Komisi Pemilihan Umum yang bersifat nasional, tetap dan mandiri”. Sesuai dengan amanat Undang-Undang Dasar 1945 tersebut, maka lahirlah Undang- Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum.

Komisi Pemilihan Umum adalah lembaga penyelenggara pemilihan umum yang bersifat nasional, tetap, dan mandiri yang mempunyai tugas, wewenang dan kewajiban menyelenggarakan Pemilihan Umum Anggota DPR, DPD, DPRD, serta Pemilihan Umum Presiden dan Wakil Presiden, Gubernur, Bupati dan Walikota secara langsung oleh rakyat. Dalam melaksanakan tugasnya KPU dibantu oleh Sekretariat KPU.

Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum, KPU Kota Mataram berkewajiban melaksanakan program yang telah ditetapkan oleh KPU dalam rangka mewujudkan visi dan misi KPU yang tercantum dalam Renstra 2025-2029.

Untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas, wewenang dan kewajiban KPU Kota Mataram di Tahun Anggaran 2025, maka disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) KPU Kota Mataram Tahun 2025, sebagai bagian dari pemenuhan kewajiban dalam perspektif transparansi dan akuntabilitas publik.

Penyusunan Laporan Kinerja KPU Kota Mataram mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 5

Tahun 2025 Tentang Rencana Strategis Komisi Pemilihan Umum Tahun 2025-2029 dan Keputusan KPU Nomor: 5/PR.03- 1- Kpts/03/KPU/I/2018 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Pelaporan Kinerja di lingkungan Komisi Pemilihan Umum.

Laporan Kinerja KPU Kota Mataram merupakan wujud pertanggungjawaban KPU Kota Mataram atas pelaksanaan tugas dan fungsinya, serta sebagai bahan analisis dalam membuat kebijakan untuk meningkatkan kinerja di masa yang akan datang. Laporan kinerja ini memberikan penjelasan mengenai pencapaian kinerja KPU Kota Mataram selama Tahun Anggaran 2025. Setiap capaian kinerja (*performance results*) Tahun 2025 tersebut diperbandingkan dengan Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2025 sebagai tolak ukur dan gambaran tingkat keberhasilan pencapaian kinerja KPU Kota Mataram selama satu tahun. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana target kinerja digunakan sebagai *check point* yang memberikan hasil guna perbaikan dan peningkatan kinerja.

B. TUGAS, WEWENANG DAN KEWJIBAN

Penyelenggaraan Pemilihan Umum secara berkala merupakan suatu kebutuhan mutlak sebagai sarana demokrasi yang menjadikan kedaulatan rakyat sebagai inti dalam kehidupan berbangsa dan bernegara sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Proses kedaulatan rakyat yang diawali dengan Pemilihan Umum, dimaksudkan untuk menentukan asas legalitas, asas legitimasi dan asas kredibilitas bagi suatu pemerintahan yang didukung oleh rakyat. Pemerintahan dari rakyat, oleh rakyat dan untuk rakyat akan melahirkan penyelenggaraan pemerintahan yang demokratis. Untuk itu pemahaman masyarakat dalam memperjuangkan aspirasi dan kepentingannya sangat diperlukan, sehingga diharapkan dapat menempatkan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi atau golongan.

Penyelenggara Pemilihan Umum sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum adalah suatu lembaga yang disebut Komisi Pemilihan Umum yang bersifat nasional, tetap dan mandiri yang dalam pelaksanaan tugasnya menyampaikan laporan penyelenggaraan.

Pada pasal 10 Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum dikatakan bahwa anggota KPU berjumlah 7 (tujuh) orang, KPU Provinsi berjumlah orang 5 (lima) atau 7 (tujuh) orang, dan KPU Kabupaten/ Kota berjumlah sebanyak 3 (tiga) atau 5 (lima) orang. Jumlah KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/ Kota didasarkan pada kriteria jumlah penduduk, luas wilayah, dan jumlah wilayah administratif pemerintahan dengan tugas dan wewenang masing- masing sesuai dengan tingkatannya.

Untuk melaksanakan ketentuan Pasal 18 Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum, KPU Kota Mataram bertugas:

- a) Menjabarkan program dan melaksanakan anggaran;
- b) Melaksanakan semua tahapan penyelenggaraan di Kabupaten / Kota berdasarkan peraturan perundang-undangan;
- c) Mengoordinasikan dan mengendalikan tahapan penyelenggaraan oleh PPK, PPS, dan KPPS dalam wilayah kerjanya;
- d) Menyampaikan daftar pemilih kepada KPU Provinsi
- e) Memutakhirkan data pemilih berdasarkan data Pemilu terakhir dengan memperhatikan data kependudukan yang disiapkan dan diserahkan oleh Pemerintah dan menetapkannya sebagai daftar pemilih;
- f) Melakukan dan mengumumkan rekapitulasi hasil penghitungan suara pemilu Anggota DPR, Anggota DPD, Pemilu Presiden dan Wakil Presiden, dan Anggota DPRD Provinsi serta Anggota DPRD Kota Kabupaten/ Kota yang bersangkutan berdasarkan Berita Acara Hasil Rekapitulasi suara di PPK;
- g) Membuat Berita Acara Penghitungan Suara dan Sertifikat Penghitungan Suara serta wajib menyerahkan kepada saksi peserta pemilu, Bawaslu Kabupaten/ Kota dan KPU Provinsi;
- h) Mengumumkan calon Anggota DPRD Kabupaten/ Kota terpilih sesuai dengan alokasi jumlah kursi setia daerah pemilihan di Kabupaten/ Kota yang bersangkutan dan membuat berita acaranya;
- i) Menindaklanjuti dengan segera temuan dan laporan yang disampaikan oleh Bawaslu Kabupaten/ Kota;
- j) Menyosialisasikan penyelenggaraan pemilu dan/ atau yang berkaitan dengan tugas dan wewenang KPU Kabupaten/ Kota kepada masyarakat;
- k) Melakukan evaluasi dan membuat laporan setiap tahapan penyelenggaraan pemilu; dan
- l) Melaksanakan tugas lain yang diberikan KPU, KPU Provinsi dan/ atau ketentuan perundang-undangan.

Untuk melaksanakan ketentuan Pasal 19 Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum, KPU Kota Mataram berwenang:

- a) Menetapkan jadwal di Kabupaten/Kota;
- b) Membentuk PPK, PPS, dan KPPS dalam wilayah kerjanya;
- c) Menetapkan dan mengumumkan rekapitulasi penghitungan suara Pemilu anggota DPRD Kabupaten / Kota berdasarkan rekapitulasi penghitungan suara di PPK dengan

- membuat berita acara rekapitulasi penghitungan suara dan sertifikat rekapitulasi suara;
- d) Menerbitkan keputusan KPU Kabupaten / Kota untuk mengesahkan hasil Pemilu anggota DPRD Kabupaten/Kota dan mengumumkannya;
 - e) Menjatuhkan sanksi administratif dan/atau menonaktifkan sementara anggota PPK dan anggota PPS yang terbukti melakukan tindakan yang mengakibatkan terganggunya tahapan penyelenggaraan Pemilu berdasarkan putusan Bawaslu, putusan Bawaslu Provinsi, putusan Bawaslu Kabupaten/ Kota, dan/ atau ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
 - m) Melaksanakan wewenang lain yang diberikan oleh KPU, KPU Provinsi dan/ atau ketentuan peraturan perundang-undangan.

Untuk melaksanakan ketentuan Pasal 20 Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum, KPU Kota Mataram berkewajiban:

- a) Melaksanakan semua tahapan Penyelenggaraan Pemilu dengan tepat waktu;
- b) Memperlakukan Peserta Pemilu Secara Adil Dan Setara;
- c) Menyampaikan Semua Informasi Penyelenggaraan Pemilu Kepada Masyarakat;
- d) Melaporkan pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran Sesuai Dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan;
- e) Menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Semua Kegiatan Penyelenggaraan Pemilu kepada KPU melalui KPU Provinsi;
- f) Mengelola, memelihara, dan merawat arsip/ dokumen serta melaksanakan penyusutannya berdasarkan jadwal retensi arsip yang disusun oleh KPU Kabupaten/ Kota Dan Lembaga Kearsipan Kabupaten/ Kota berdasarkan pedoman yang ditetapkan oleh KPU dan Arsip Nasional Republik Indonesia;
- g) Mengelola Barang Inventaris KPU Kabupaten/ Kota Berdasarkan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan;
- h) Menyampaikan Laporan Periodik Mengenai Tahapan Penyelenggaraan Pemilu Kepada KPU Dan KPU Provinsi Serta Menyampaikan Tembusannya Kepada Bawaslu;
- i) Membuat Berita Acara Pada Setiap Rapat Pleno KPU Kabupaten/ Kota dan Ditandatangani Oleh Ketua Dan Anggota KPU Kabupaten/ Kota;
- j) Melaksanakan dengan segera putusan Bawaslu Kabupaten/ Kota;
- k) Menyampaikan Data Hasil Pemilu Dari Tiap-Tiap TPS Pada Tingkat Kabupaten/ Kota Kepada Peserta Pemilu Paling Lama 7 (Tujuh) Hari Setelah Rekapitulasi Di Kabupaten/ Kota;
- l) Melakukan pemutakhiran dan memelihara data pemilih secara berkelanjutan dengan

- m) Melaksanakan Putusan DKPP; dan
- n) Melaksanakan kewajiban lain yang diberikan Oleh KPU, KPU Provinsi dan/ atau Peraturan Perundang-Undangan.

C. STRUKTUR ORGANISASI

Adapun struktur organisasi Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram Periode 2024 – 2029 sebagai berikut:

Gambar 1. 1 Struktur Organisasi KPU Kota Mataram 2025



Berdasarkan gambar di atas, struktur organisasi KPU Kota Mataram terdiri dari 5 (lima) Komisioner. Komisioner KPU dipimpin oleh seorang ketua merangkap anggota dan 4 (empat) orang komisioner sebagai anggota dan masing-masing mempunyai hak suara yang sama.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya KPU Kota Mataram didukung oleh 33 orang pegawai ASN yang terdiri dari 15 orang PNS, 5 orang CPNS, dan 13 orang PPPK. Seluruh pegawai berasal dari berbagai keahlian dan latar belakang tingkat pendidikan.

D. ISU STRATEGIS KPU KOTA MATARAM

1. Isu Strategis

- a) Menjaga kualitas data pemilih meskipun tidak ada tahapan Pemilu/ Pilkada;

- b) Menurunnya perhatian publik terhadap kepemiluan di luar tahapan;
- c) Kesiapan organisasi KPU menghadapi tahapan berikutnya;
- d) Peningkatan Kapasitas SDM Penyelenggara Pemilu belum merata;
- e) Pengelolaan Arsip dan Dokumentasi dengan risiko hilangnya dokumen Pemilu/ Pemilihan sebelumnya;
- f) Pemeliharaan dan Pengamanan Aset serta Logistik;
- g) Kesiapan sistem IT sebelum memasuki tahapan;
- h) Transparansi, Akuntabilitas, dan Kepercayaan Publik.

2. Permasalahan

Adapun permasalahan yang dapat teridentifikasi yaitu :

- a) Keterlambatan terbitnya Petunjuk Teknis Pelaksanaan kegiatan Tahapan berdampak pada pelaksanaan kegiatan yang terlambat;
- b) Masih banyak penduduk Kota Mataram dan/ atau Kabupaten yang berbatsan wilayah belum merubah domisili sehingga kurang akuratnya data pemilih;
- c) Data pemilih cepat berubah akibat kematian, pindah domisili, pemilih pemula;
- d) Kesadaran masyarakat untuk melapor masih rendah;
- e) Generasi muda kurang memahami proses demokrasi;
- f) Beban administrasi tinggi;
- g) Perlu pembaruan SOP dan tata kelola;
- h) Arsip fisik dan digital belum tertata optimal;
- i) Risiko kerusakan, kehilangan dan keterbatasan gudang;
- j) Ketergantungan pada sistem pusat, literasi digital pegawai dan keamanan data;
- k) Persepsi publik hanya aktif saat pemilu.

E. SISTEMATIKA LAPORAN KINERJA KPU KOTA MATARAM

KATA PENGANTAR

Memuat Gambaran singkat sebagai pengantar yang berkaitan dengan Laporan Kinerja.

IKHITISAR EKSEKUTIF

Memuat ringkasan berupa pokok-pokok isi dari seluruh Laporan Kinerja.

BAB I PENDAHULUAN

Menyajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama yang sedang dihadapi organisasi.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Menguraikan ringkasan/ikhtisar Rencana Strategis dan Perjanjian Kinerja tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Menyajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

B. Realisasi Anggaran

Menguraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja.

BAB IV PENUTUP

Menyajikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerja.

LAMPIRAN

1. Rencana Kinerja tahunan
2. Perjanjian Kinerja
3. Dokumentasi Kegiatan
4. Lain-Lain

BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS 2025-2029

Asta Cita sebagai misi Presiden Republik Indonesia Periode 2025-2029 dituangkan menjadi Prioritas Nasional (PN) dalam RPJMN 2025-2029. KPU memiliki peran dalam mendukung tiga Prioritas Nasional tersebut, yaitu:

1. PN1 “Memperkokoh Ideologi Pancasila, Demokrasi, dan Hak Asasi Manusia.”
2. PN4 “Memperkuat Pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM), Sains, Teknologi, Pendidikan, Kesehatan, Prestasi Olahraga, Kesetaraan Gender, serta Penguatan Peran Perempuan, Pemuda, dan Penyandang Disabilitas.”
3. PN7 “Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi, dan Penyelundupan.”

Ketiga Prioritas Nasional ini menjadi acuan KPU dalam merumuskan visi, misi, tujuan, dan sasaran strategis untuk periode lima tahun ke depan. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum, KPU memiliki tugas pokok dan fungsi menyelenggarakan Pemilu yang mandiri, jujur, adil, berkepastian hukum, tertib, terbuka, proporsional, profesional, akuntabel, efektif, dan efisien. Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi ini memerlukan payung hukum yang jelas dan memiliki kekuatan hukum yang mengikat.

Visi dan Misi KPU menggambarkan *ultimate outcome* yang harus dicapai dan diselaraskan dengan RPJMN untuk memenuhi target ketiga Prioritas Nasional tersebut. Seiring dengan tujuan di atas, sasaran strategis KPU yang akan dicapai pada periode 2025-2029, adalah sebagai berikut:

- a. Sasaran strategis untuk mencapai Tujuan “Menjamin Hak Konstitusional Warga Negara dalam Pemilu dan Pemilihan” adalah “Terwujudnya Pelayanan yang Baik kepada Peserta dan Pemilih dalam Pemilu dan Pemilihan”;
- b. Sasaran strategis untuk mencapai Tujuan “Mewujudkan Penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan Tepat Waktu berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan” adalah:
 - 1) Terwujudnya Data Pemilih dan Data Peserta Pemilu dan Pemilihan sesuai ketentuan yang berlaku”;
 - 2) Terwujudnya Regulasi terkait Pelaksanaan Pemilu dan Pemilihan yang berkualitas;
 - 3) Terwujudnya Pelaksanaan Pemungutan, Penghitungan, dan Rekapitulasi Penghitungan Suara sesuai ketentuan yang berlaku;
 - 4) Terwujudnya Logistik Pemilu dan Pemilihan yang akuntabel; dan
 - 5) Meningkatnya Partisipasi Pemilih dalam Pemilu dan Pemilihan;

- c. Sasaran strategis untuk mencapai Tujuan “Mewujudkan Tata Kelola Kepemiluan yang Baik, Akuntabel, Efektif dan Efisien” adalah “Terwujudnya Kelembagaan KPU yang Bersih dan Akuntabel serta didukung oleh SDM yang Profesional dan Berintegritas serta Sarana Prasarana Kerja yang Memadai”.

Berdasarkan tujuan yang hendak dicapai tersebut maka dalam pelaksanaannya dijabarkan ke dalam sasaran yang lebih spesifik dan terukur, sehingga dapat menggambarkan sesuatu yang akan dihasilkan melalui serangkaian program dan kegiatan. Kebijakan, Program serta Kegiatan tersebut akan dituangkan dan dijabarkan dalam suatu Rencana Kinerja (*Performance Plan*).

Sasaran strategis yang ditetapkan, perlu dipetakan risiko-risiko yang bisa menghalangi pelaksanaannya. Risiko yang tidak terpotret dengan baik akan menjadi hambatan dan mengganggu kinerja KPU dalam mencapai sasaran strategis dimaksud.

B. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja merupakan pelaksanaan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Perjanjian Kinerja merupakan dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Tujuan penyusunan Perjanjian Kinerja antara lain adalah untuk:

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dengan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur;
2. Menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/ kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
4. Sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/ kemajuan kinerja penerima amanah;
5. Sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai.

Perjanjian Kinerja Tahun 2025 merupakan tahun pertama dari rencana strategis tahun 2025-2029. Dalam rangka melaksanakan Renstra 2025-2029 dan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2025, maka KPU Kota Mataram menetapkan Perjanjian Kinerja sebagai bentuk

tekad dan janji rencana kinerja yang akan dicapai pada Tahun 2025 pada tanggal 31 Desember 2025 yang dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.1 Perjanjian Kinerja Tahun 2025 Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya kualitas layanan publik KPU Kota Mataram yang profesional, transparan, dan responsif	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kota Mataram kepada Publik	90%
2.	Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan	Persentase penyediaan dan pengelolaan logistik Pemilu dan Pemilihan di KPU Kota Mataram yang dilaksanakan secara tepat dan akuntabel	100%
3.	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram yang diberikan pendidikan pemilih	100 Orang
4.	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kota Mataram yang kompetensinya sesuai standar penugasan	100%
5.	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kota Mataram dalam kondisi baik dan layak	100%
6.	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan (TLHP) BPK/APIP di KPU Kota Mataram	100% (WTP)
7.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja	Nilai implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) KPU	74,5
8.	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kota Mataram	92
9.	Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	Persentase data pemilih tingkat Kota Mataram yang ditetapkan KPU Kota Mataram sesuai ketentuan yang berlaku	100%
10.	Terwujudnya integrasi dan pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram	Persentase data dan sistem IT di KPU Kota Mataram yang terintegrasi dengan sistem KPU RI dan KPU Kabupaten/Kota	100%

C. RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2025

Rencana Kerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram adalah dokumen perencanaan tahunan yang diturunkan oleh KPU RI dan digunakan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram. Berikut rincian Kinerja Program, Kegiatan dan Alokasi dana Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram sebagai berikut:

Tabel 2.2 Rencana Kerja Kpu Kota Mataram Tahun 2024

Kegiatan		Anggaran
1.	Program Dukungan Manajemen (076.01.WA)	Rp. 3.976.615.000,-
2.	Penyelenggaraan Pemilu dalam Proses Konsolidasi Demokrasi (076.01.CQ)	Rp. 573.932.000,-
JUMLAH		Rp. 4.550.547.000,-

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Pengukuran kinerja meliputi proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi, misi, dan strategi Komisi Pemilihan Umum. Proses ini dimaksudkan untuk menilai pencapaian setiap indikator kinerja guna memberikan gambaran tentang keberhasilan dan kegagalan pencapaian tujuan dan Sasaran.

Laporan kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram dapat memberikan Gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing indikator kinerja kegiatan dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan misi dan visi Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram.

Pada Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2025 ini, Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram mencantumkan 10 (sepuluh) Sasaran Strategis dan 10 (sepuluh) Indikator Kinerja sesuai Perjanjian Kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram Tahun 2025. Berikut capaian kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram Tahun 2025:

Tabel 3. 1 Capaian Kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram Tahun 2025

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1.	Terwujudnya kualitas layanan publik KPU Kota Mataram yang profesional, transparan, dan responsif	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kota Mataram kepada Publik	90%	88%	88%
2.	Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan	Persentase penyediaan dan pengelolaan logistik Pemilu dan Pemilihan di KPU Kota Mataram yang dilaksanakan secara tepat dan akuntabel	100%	100%	100%

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
3.	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram yang diberikan pendidikan pemilih	1.000 Orang	4.487 Orang	448,7%
4.	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kota Mataram yang kompetensinya sesuai standar penugasan	100%	100%	100%
5.	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kota Mataram dalam kondisi baik dan layak	100%	100%	100%
6.	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan (TLHP) BPK/APIP di KPU Kota Mataram	100% (WTP)	100% (WTP)	100% (WTP)
7.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja	Nilai implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) KPU	74,5	74,5	BB
8.	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kota Mataram	92	92	92%
9.	Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	Persentase data pemilih tingkat Kota Mataram yang ditetapkan KPU Kota Mataram sesuai ketentuan yang berlaku	100%	100%	100%
10.	Terwujudnya integrasi dan	Persentase data dan sistem IT di KPU	100%	100%	100%

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
	pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram	Kota Mataram yang terintegrasi dengan sistem KPU RI dan KPU Kabupaten/Kota			

B. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Capaian indikator sasaran program 1 “Terwujudnya kualitas layanan publik KPU Kota Mataram yang profesional, transparan, dan responsif” adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 2 Capaian indikator sasaran strategis 1 “Terwujudnya Pelayanan yang Baik kepada Peserta dan Pemilih dalam Pemilu dan Pilkada”

Sasaran Strategis	Indikator	Target	Realisasi	Capaian
Terwujudnya kualitas layanan publik KPU Kota Mataram yang profesional, transparan, dan responsif	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kota Mataram kepada Publik	90%	88%	88%

KPU Kota Mataram pada tahun 2025 melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) sebanyak dua kali, yaitu pada Semester I dan Semester II, dengan target capaian sebesar 90% pada setiap semester. Hasil SKM Semester I menunjukkan capaian sebesar 84,60%, yang belum memenuhi target yang ditetapkan. Kondisi ini mengindikasikan masih adanya beberapa aspek pelayanan publik yang perlu ditingkatkan, seperti kualitas interaksi petugas layanan, kejelasan informasi, serta efektivitas sarana dan prasarana pendukung layanan.

Berdasarkan hasil evaluasi dan tindak lanjut atas SKM Semester I, KPU Kota Mataram melakukan berbagai upaya perbaikan kualitas layanan. Hasilnya terlihat pada pelaksanaan SKM Semester II yang mencapai 90,95%, sehingga tidak hanya memenuhi tetapi juga melampaui target yang ditetapkan. Peningkatan capaian ini menunjukkan bahwa langkah perbaikan dan peningkatan mutu pelayanan yang dilakukan telah berjalan efektif dan memberikan dampak positif terhadap tingkat kepuasan masyarakat.

Secara keseluruhan, rata-rata capaian SKM KPU Kota Mataram tahun 2025 adalah sebesar 87,78%. Capaian rata-rata ini mencerminkan bahwa kualitas pelayanan publik KPU Kota Mataram berada dalam kategori baik, meskipun secara agregat masih sedikit di bawah target tahunan sebesar 90%. Ke depan, KPU Kota Mataram perlu mempertahankan praktik layanan yang telah berhasil diterapkan pada Semester II serta terus melakukan evaluasi dan perbaikan berkelanjutan, khususnya pada unsur pelayanan yang masih memperoleh nilai

rendah, guna memastikan peningkatan kepuasan masyarakat yang konsisten pada periode berikutnya.

a. Survei Kepuasan Masyarakat KPU Kota Mataram Semester I tahun 2025

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada KPU Kota Mataram dengan dukungan seluruh jajaran KPU Kota Mataram. Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner online yang disebarakan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM KPU Kota Mataram yaitu :

1. Persyaratan : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. Sistem, mekanisme dan prosedur : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. Waktu penyelesaian : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. Biaya/ tarif : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. Kompetensi pelaksana : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman.
7. Perilaku pelaksana : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. Sarana dan prasarana : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

Pengumpulan data dilakukan dengan cara pengisian kuisioner online. Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 1 (satu) Semester. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 3 (enam) bulan dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.3 Waktu Pelaksanaan SKM semester 1

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Mei 2025	6
2.	Pengumpulan Data	Juni 2025	6
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Juli 2025	6
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Agustus 2025	6

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada KPU Kota Mataram berdasarkan periode survei sebelumnya. Selanjutnya responden dipilih secara acak dari pengguna layanan KPU Kota Mataram. Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 77 orang responden. Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 3.4 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester 1

	Nilai Unsur Pelayanan								
	Kesesuaian Persyaratan	Kemudahan Prosedur	Kecepatan Waktu	Pelayanan Tanpa Biaya	Kesesuaian Produk	Kompetensi Petugas	Perilaku Petugas	Sarana dan Prasarana	Penanganan Pengaduan
Nilai Rata-rata (NRR) per Parameter	3,260	3,286	3,234	3,805	3,286	3,299	3,364	3,208	3,714
IKM Per Parameter	81,49	82,14	80,84	95,13	82,14	82,47	84,09	80,19	92,86
Kategori Per Parameter	A	A	B	A	A	A	A	B	A
Nilai Indeks per Parameter	0,362	0,365	0,359	0,423	0,365	0,367	0,374	0,356	0,413
Indeks Kepuasan Masyarakat	84,60								

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan mendapatkan nilai terendah yaitu 3,23. Selanjutnya kesesuaian persyaratan mendapatkan nilai 3,26 adalah nilai terendah kedua dan kemudahan prosedur dan kesesuaian produk mendapatkan nilai 3,28 sebagai unsur terendah ketiga.
2. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu pelayanan tanpa biaya dalam pelayanan mendapatkan nilai tertinggi 3,80, Penanganan pengaduan pengguna layanan dengan nilai 3,71 menempati peringkat kedua dan perilaku/kemampuan petugas dengan nilai 3,29 menempati peringkat ketiga .

Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :

1. Kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan dinilai lama dikarenakan sebagian layanan melibatkan keputusan pejabat yang berwenang (komisioner dan/atau Kasubag) dan terkadang memerlukan keputusan bersama (Pleno) untuk hal hal yang bersifat politis.
2. Kemudahan prosedur karena banyaknya persyaratan administrasi yang harus dipenuhi untuk mendapatkan layanan yang sesuai.
3. Kesesuaian persyaratan karena pengguna layanan belum memahami syarat yang diperlukan jika meminta layanan di KPU Kota Mataram.

b. Survei Kepuasan Masyarakat KPU Kota Mataram Semester II tahun 2025

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat. Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner elektronik (e-survei) yang disebarkan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesepuluh unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram yaitu:

1. Persyaratan: Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. Sistem, mekanisme dan prosedur: Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. Waktu penyelesaian: Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

4. Biaya/ tarif : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus rincian/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan: Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. Kompetensi pelaksana: Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman.
7. Perilaku pelaksana: Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan: Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. Sarana dan prasarana: Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

Pengumpulan data dilakukan dalam jaringan (online) dengan menyebarkan link quisioner melalui no Whatsapp responden. Pengisian quisioner dilakukan secara mandiri oleh responden sebagai penerima layanan dan hasilnya terkumpul dalam media penyimpanan online. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.5 Waktu Pelaksanaan SKM semester 2

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	29 Juni 2025	2
2.	Pengumpulan Data	Juli-Desember 2025	160
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Desember 2025	5
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Desember 2024	5

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan. Selanjutnya responden dipilih dari semua responden yang telah melakukan pengisian Survey Kepuasan Masyarakat melalui link google form. Survey dilaksanakan pada pelayanan

terpadu di Lingkungan KPU Kota Mataram dengan jumlah sampel responden 66 (enam puluh enam) orang. Pertanyaan dalam kuesioner yang diberikan meliputi:

1. Persyaratan;
2. Sistem, mekanisme dan prosedur;
3. Waktu penyelesaian;
4. Biaya/tarif;
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan;
6. Kompetensi pelaksana;
7. Perilaku pelaksana;
8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan; dan
9. Sarana dan prasarana.

Berikut hasil penilaian Survey Kepuasan Masyarakat pada pelayanan terpadu pada setiap unsur penilaian sebagai berikut:

Tabel 3.6 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester 2

	Nilai Unsur Pelayanan								
	Kesesuaian Persyaratan	Kemudahan Prosedur	Kecepatan Waktu	Pelayanan Tanpa Biaya	Kesesuaian Produk	Kompetensi Petugas	Perilaku Petugas	Sarana dan Prasarana	Penanganan Pengaduan
Nilai Rata-rata (NRR) per Parameter	3,48	3,62	3,50	4,00	3,61	3,56	3,65	3,42	3,89
IKM Per Parameter	87,12	90,53	87,50	100,00	90,15	89,02	91,29	85,61	97,35
Kategori Per Parameter	B	A	B	A	A	A	A	B	A
Nilai Indeks per Parameter	0,39	0,40	0,39	0,44	0,40	0,40	0,41	0,38	0,43
Indeks Kepuasan Masyarakat	90,95								

Dari hasil penilaian diatas terdapat tujuh unsur layanan bernilai B (baik) dan dua unsur layanan bernilai A (sangat baik).

Dua unsur pelayanan yang bernilai sangat baik, yaitu unsur Biaya/tarif dan penanganan pengaduan. KPU Kota Mataram selalu memenuhi aturan bahwa pelayanan yang dilakukan di Lingkungan KPU Kota Mataram dengan tanpa biaya atau gratis. Petugas pelayanan KPU Kota

Mataram juga berusaha secepat mungkin melayani pengaduan pelayanan dengan sebaik mungkin sehingga dapat memenuhi semua pelayanan yang diinginkan sesuai dengan aturan yang berlaku di lingkungan Komisi Pemilihan Umum.

Dari hasil penilaian yang terendah, yaitu Sarana dan Prasarana. KPU Kota Mataram telah melakukan evaluasi berkala terhadap sarana dan prasarana di Lingkungan KPU Kota Mataram. Sehingga kedepannya diharapkan pelayanan KPU Kota Mataram semakin meningkat secara keseluruhan memberikan pelayanan terbaik. Serta sarana dan prasarana yang ada di KPU Kota Mataram dapat terus diperbaiki maupun ditambah untuk dapat mengakomodir semua pelayanan maupun untuk warga disabilitas.

Capaian indikator sasaran program 2 “Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.7 Capaian indikator sasaran program 2 “Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
2.	Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan	Persentase penyediaan dan pengelolaan logistik Pemilu dan Pemilihan di KPU Kota Mataram yang dilaksanakan secara tepat dan akuntabel	100%	100%	100%

1. Logistik Pemilu

Pengelolaan logistik Pemilu meliputi perencanaan kebutuhan dan anggaran, pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan, dan inventarisasi logistik pemilu serta pemusnahan surat suara dilaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Pengelolaan logistik yang efektif dan efisien merupakan salah satu aspek/kunci penting dalam mewujudkan penyelenggaraan pemilu yang berintegritas, profesional dan akuntabel, sehingga prinsip logistik Pemilu tepat jenis, tepat jumlah, tepat kualitas, tepat tujuan dan tepat waktu dapat terpenuhi.

Pemenuhan kebutuhan logistik Pemilu 2024 berdasarkan Tingkat kewenangan pengadaan di Tingkat KPU Kabupaten/Kota, dapat terpenuhi seluruhnya sesuai dengan jumlah kebutuhan berdasarkan Keputusan KPU Nomor 1281 Tahun 2023 tentang Kebutuhan Perlengkapan Pemungutan Suara, Dukungan Perlengkapan Lainnya, dan Perlengkapan Pemungutan Suara Lainnya Dalam pemilihan Umum.

Tabel 3.8 logistik Pemilu 2024

No	Jenis Barang/Jasa Logistik	Satuan	Jumlah Produksi	Jumlah Pemenuhan Kekurangan	Efektivitas (%)
1	2	3	4	5	6
1	Segel Plastik	buah	32.448		100,00%
2	Formulir Model C.Hasil				
	a Formulir Model C.Hasil-DPRD Kab/Kota	lembar	24.960		100,00%
3	Formulir Model C.Hasil				
	a Formulir Model C. Salinan-DPRD Kab/Kota	lembar	8.736		100,00%
4	Formulir Lainnya :				
	a Formulir Model C.Kejadian Khusus dan/atau Keberatan Saksi-KPU	lembar	3.744		100,00%
	b Formulir Model C.Pendamping-KPU	lembar	2.496		100,00%
	c Formulir Model C.Pemberitahuan-KPU	lembar	158.044		100,00%
	d Formulir Model C.Daftar Hadir Pemilih Tetap-KPU	lembar	20.682		100,00%
	e Formulir Model C.Daftar Hadir Pemilih Tambahan-KPU	lembar	2.496		100,00%
	f Formulir Model C.Daftar Pemilih Pemilih Khusus-KPU	lembar	2.496		100,00%
	g Tanda Terima C.Hasil Salinan	lembar	3.744		100,00%
	h Surat Pengantar	lembar	2.496		100,00%
	i Salinan Daftar Pemilih Tetap	lembar	526.843		100,00%
	j Salinan Daftar Pemilih Tambahan	lembar	127.296		100,00%
	k Salinan Daftar Pemilih Khusus	lembar	1.248		100,00%
	l BA Pengembalian C.Pemberitahuan-KPU yang tidak terdistribusi	lembar	1.248		100,00%
	m Rekapitulasi Pengembalian C.Pemberitahuan-KPU yang tidak terdistribusi	lembar	3.744		100,00%

No	Jenis Barang/Jasa Logistik	Satuan	Jumlah Produksi	Jumlah Pemenuhan Kekurangan	Efektivitas (%)
1	2	3	4	5	6
5	Daftar Pasangan Calon	lembar	1.248		100,00%
6	Daftar Calon Tetap (DCT):				
	a Daftar Calon Tetap Anggota DPR	lembar	1.248		100,00%
	b Daftar Calon Tetap Anggota DPD	lembar	1.248		100,00%
	c Daftar Calon Tetap Anggota DPRD Provinsi	lembar	1.248		100,00%
	d Daftar Calon Tetap Anggota DPRD Kabupaten/Kota	lembar	1.248		100,00%
7	Alat untuk Mencoblos Pilihan	set	4.992		100,00%
8	Tanda Pengenal				
	a Tanda Pengenal Saksi Calon Presiden	buah	3.744		100,00%
	b Tanda Pengenal Saksi Calon DPD	buah	13.728		100,00%
	c Tanda Pengenal Saksi Partai Politik	buah	22.464		100,00%
	d Tanda Pengenal Petugas Ketertiban TPS	buah	2.496		100,00%
	e Tanda Pengenal Petugas KPPS	buah	8.736		100,00%
9	Karet Pengikat Surat Suara	set	592.488		100,00%
10	Lem/Perekat	buah	2.553		100,00%
11	Kantong Plastik				
	a Kantong Plastik Besar	buah	12.480		100,00%
	b Kantong Plastik Sedang	buah	1.248		100,00%
	c Kantong Plastik Kecil	buah	2.496		100,00%
	d Kantong Plastik Ziplock	buah	1.248		100,00%
	e Kantong Plastik Selongsong	buah	6.240		100,00%
12	Ballpoint	buah	8.889		100,00%
13	Spidol				
	a Spidol Besar	buah	12		100,00%
	b Spidol Kecil	buah	15.068		100,00%
14	Stiker Nomor Kotak Suara	lembar	3.120		100,00%
15	Stiker QR Code	lembar	1.248		
16	Label Identitas Kotak Suara	lembar	12.480		100,00%
Jumlah				0	

2. Logistik Pemilihan 2024

Perencanaan kebutuhan dan anggaran Logistik Pemilihan merupakan salah satu aspek penting yang harus dilakukan dan merupakan tahap pertama yang harus dilakukan dalam Tata Kelola Logistik Pemilihan. Ketepatan perencanaan kebutuhan dan anggaran Logistik Pemilihan akan berdampak pada efektivitas penyelenggaraan Pemilihan.

Perencanaan kebutuhan dan anggaran Logistik Pemilihan perlu memperkirakan dan menyusun rencana kebutuhan Logistik Pemilihan menurut jenis logistik yang dibutuhkan pada tahapan pemungutan dan penghitungan suara serta rekapitulasi penghitungan perolehan suara. Penentuan kebutuhan dan anggaran Logistik Pemilihan membutuhkan ketelitian, keterampilan, dan kemampuan untuk mengetahui jumlah kebutuhan dan anggaran setiap jenis logistik dan penyelenggara Pemilihan, serta jumlah anggaran untuk pemeliharaan dan inventarisasi, serta pendistribusian Logistik Pemilihan sampai ke lokasi TPS. Tabel berikut menyajikan informasi pengadaan logistik Pemilihan di KPU Kota Mataram sesuai dengan tingkatan kewenangan pengadaan meliputi aspek efisiensi dan metode pengadaan logistik yang digunakan.

Tabel 3.9 logistik Pemilihan 2024

No		Pagu Anggaran	HPS	Nilai Kontrak	Efisiensi		Metode Pengadaan	Pembagian Pengadaan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)		
1					3	4	5	6
1	kotak suara	26.092.000	26.092.000	26.092.000	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
2	surat suara	32.427.808	32.427.808	32.427.808	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
3	tinta	10.283.700	10.283.700	10.283.700	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
4	bilik pemungutan suara				0.00	0.0%		Provinsi
5	segel				0.00	0.0%		Provinsi
6	alat bantu tunanetra	2.498.300	2.498.300	2.498.300	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
7	sampul kubus	5.014.048	5.014.048	5.014.048	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
8	sampul biasa	3.513.100	3.513.100	3.513.100	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
9	sampul biasa Formulir Model C. Hasil-KWK	999.320	999.320	999.320	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
10	formulir Model C. Hasil-KWK	2.000.964	2.000.964	2.000.964	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
11	formulir Model C. Hasil Salinan-KWK	210.322	210.322	210.322	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota
12	segel plastik				0.00	0.0%		Provinsi
13	daftar pasangan calon	694.295	694.295	694.295	0.00	0.0%	E-Katalog	Kabupaten/ Kota

Capaian indikator sasaran program 3 “Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat Kota Mataram” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.10 Capaian indikator sasaran program 2 “Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
3.	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat Kota Mataram	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat Kota Mataram yang diberikan pendidikan pemilih	1.000 Orang	4.487 orang	448,7%

Indikator jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal yang diberikan pendidikan pemilih telah mencapai target. Pelaksanaan pendidikan pemilih dilakukan secara terencana dan berkelanjutan untuk meningkatkan pemahaman serta partisipasi masyarakat sesuai dengan sasaran yang ditetapkan. Kegiatan Fasilitasi Pendidikan Pemilih Pemula, Kelompok Rentan, dan Marjinal dalam rangka Pendidikan Pemilih sebagai berikut:

Tabel 3.11 Kegiatan Sosialisasi KPU Kota Mataram tahun 2025

No.	Nama Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan	Jumlah Peserta (Total)	Segmentasi Peserta	Dokumentasi (Keterangan/Link)
1.	kegiatan Penguatan Projek Profil Pelajar Pancasila yang bertema Suara Demokrasi dengan Topik"Suaraku, ekspresiku untuk pemimpin hebatku" kegiatan ini bertujuan untuk peningkatan pemahaman dan kesadaran atas nilai nilai demokrasi. SMP Negeri 15 Mataram	18 Januari 2025	100	Pemilih Pemula/ Pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1n9zbnwLkkgUVAGHQgGggib_Auy4S1JGVq
2.	Kegiatan Sosialisasi Pendidikan Pemilih Pemula berkelanjutan dalam rangka pelaksanaan kegiatan Pemilihan Ketua OSIS MTs Negeri 3 Mataram Anggota	20 Januari 2025	200	Pemilih Pemula/ Pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1pPXBo5Szi7B8akNFr eYMYMh88d0GfJfp

No.	Nama Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan	Jumlah Peserta (Total)	Segmentasi Peserta	Dokumentasi (Keterangan/Link)
	KPU Kota Mataram Ibu Dwi Ratnasari Yulianingsih S, Kadiv Perencanaan Data dan Informasi menjadi Narasumber di MTs Negeri 3 Mataram				
3	Ketua Divisi Sosdiklih Parmas dan SDM KPU Kota Mataram Bapak Muslih Syuaib Menerima Kunjungan Mahasiswa Universitas Mataram dalam rangka Penelitian data Pilkada dan Pemilu 2024 di kantor KPU Kota Mataram	16 Mei 2025	4	Pemilih Pemula/ Mahasiswa	https://drive.google.com/drive/folders/1LyhJ4dx4dhizq28_FTf1SnrEAIGajjCT
4	KPU Kota Mataram didampingi Bawaslu Kota Mataram melaksanakan Pencocokan dan Penelitian Terbatas (Coktas) untuk data pemilih meninggal dunia sebagai bagian dari Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan (PDPB) 2025 pada Kamis, 26 Juni 2025.	26 Juni 2025	10	Masyarakat	https://drive.google.com/drive/folders/1GL98zkZ_IAfbiRMGDcsy1FgkPR89qvOC
5	kegiatan sosialisasi pemilih Organisasi Siswa Intra Madrasah (ORSIMA) pada Jum'at (8/8/2025). Kegiatan yang dilaksanakan di halaman sekolah tersebut diikuti oleh civitas akademika MAN 3 Kota Mataram serta seluruh siswa/i.	8 Agustus 2025	200	Pemilih Pemula/ Pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1dk4fdfTHQrMvGGFeW5hoLJDZyDM_eXo_
6	Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram melanjutkan program Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan dengan menggelar Coklit Terbatas (Coktas) Triwulan III Tahun 2025. Kegiatan ini dilakukan dengan mendatangi langsung	13 Agustus 2025	10	Masyarakat	https://drive.google.com/drive/folders/1omNitTy-DbAK6_VRN_Ww4TSAvhG3OpX2

No.	Nama Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan	Jumlah Peserta (Total)	Segmentasi Peserta	Dokumentasi (Keterangan/Link)
	warga untuk memastikan keakuratan data				
7	Sosialisasi Pendidikan Pemilihan di SMAN 10 Mataram. Kegiatan yang dilaksanakan di halaman sekolah tersebut diikuti oleh seluruh siswa dan siswi yang bertepatan juga dengan kegiatan perlombaan dalam menyambut hari kemerdekaan Republik Indonesia ke 80 serta merayakan hari jadi nya yang ke 8 tahun.	16 Agustus 2025	200	Pemilih Pemula/ Pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1fkjPFd4TefN8ExDJ9rQZwqm1mtk5_Jjj
8	KPU Kota Mataram, Gaet Pemilih Pemula SMAN 5 Mataram Jadi Pemilih Cerdas! kegiatan Sosialisasi dan Pendidikan Pemilihan Berkelanjutan Tahun 2025 bagi Pemilih Pemula di SMAN 5 Mataram	29 Agustus 2025	300	Pemilih Pemula/ Pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1d61I8do7DtRoVciYmW_YdHj7e_I94IQe
9	kegiatan Sosialisasi Pendidikan Pemilihan Pemula pada hari Sabtu, 13 September 2025 di sekolah SMKN 3 Mataram	13 September 2025	250	Pemilih Pemula/ Pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1hhVZsQ0y7bcEniicLT5z_WECv7wAqJwF
10	kegiatan Sosialisasi Pendidikan Pemilihan Pemula pada hari Selasa, 16 September 2025. Kegiatan dilaksanakan di Masjid sekolah MA Plus Nurul Islam yang diikuti oleh para siswa dan siswi serta dan mahasiswa PKL	16 September 2025	150	Pemilih Pemula/ Pelajar dan Mahasiswa	https://drive.google.com/drive/folders/1EQNPPDQZIfAENTLZOHLPS4eGuZBBLObS
11	kegiatan Sosialisasi Pendidikan Pemilihan Pemula pada hari Senin, 22 September 2025. Kegiatan dilaksanakan di halaman sekolah SMAN 4 Mataram yang diikuti oleh para siswa dan siswi.	22 September 2025	250	Pemilih Pemula/ pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1HG4laOtDrHUQMqzgZzQ5u1mJg-lfI6sT
12	Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram melaksanakan kegiatan	24	118	Masyarakat	https://drive.google.com/drive/folders/1b

No.	Nama Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan	Jumlah Peserta (Total)	Segmentasi Peserta	Dokumentasi (Keterangan/Link)
	Pencocokan dan Penelitian Terbatas (Coktas). Kegiatan ini dilakukan dengan mendatangi langsung warga untuk memastikan keakuratan data pemilih	September 2025			W_rPrP9sFO6BEFVcNMGk5IVqt1tN2DF
13	Sosialisasi Pendidikan Pemilih Lintas Kampus dengan tema demokrasi pilihan terbaik	29 September 2025	15	Pemilih Pemula/Mahasiswa	https://drive.google.com/drive/folders/16fGK1P2oz7Jpqhch9naHSg5GC0pH4FQg
14	Sosialisasi Pendidikan Pemilih Pemula Berkelanjutan di SLBN 3 Mataram pada Kamis 2 Oktober 2025.	2 Oktober 2025	30	Pemilih Pemula/Disabilitas	https://drive.google.com/drive/folders/1nTzIqFecFvQT7TRTI BYMOoSpx8HY14Q0
15	KPU Kota Mataram Ajak Pelajar SMPN 11 Mataram Jadi Pemilih Cerdas Lewat Sosdiklih (Sosialisasi Pendidikan Pemilih) berkelanjutan.	17 Oktober 2025	200	Pemilih Pemula/Pelajar	https://drive.google.com/drive/folders/1tGrHjrsHFhEppZybCCH77Mr9ZgphGgva
16	Beraksi bersama aktif kenali demokrasi di lingkungan Sekolah Luar Biasa Negeri (SLBN) 1 Mataram!	22 Oktober 2025	120	Pemilih Pemula/Disabilitas	https://drive.google.com/drive/folders/1wcDVQ7jMB4ke8SHGK481v_Lz2ILmwCMF
17	Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram melaksanakan kegiatan Pencocokan dan Penelitian Terbatas (Coktas) Triwulan IV Tahun 2025. Kegiatan ini dilakukan dengan mendatangi langsung warga untuk memastikan keakuratan data pemilih.	5 November 2025	1780	Masyarakat	https://drive.google.com/drive/folders/1IHphzy35K9F1_ZHvFjmsTjLd_m61tkYF
18	KPU Mataram: Suara Disabilitas Sama Pentingnya, Demokrasi Inklus. Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih (Sosdiklih)	11 November 2025	150	Pemilih Pemula/Disabilitas	https://drive.google.com/drive/folders/1OQVCaPOzpF_Q9z

No.	Nama Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan	Jumlah Peserta (Total)	Segmentasi Peserta	Dokumentasi (Keterangan/Link)
	berkelanjutan yang menyentuh segmen pemilih di Sekolah Luar Biasa Negeri (SLBN) 2 Mataram.				y3FMu9bIJJ8kc3K22k
19	Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram sukses melaksanakan kegiatan Sosialisasi Pendidikan Pemilih Pemula di Gedung Pertemuan SMAN 2 Mataram pada hari Senin, 24 November 2025	24 November 2025	80	Pemilih Pemula/ Mahasiswa	https://drive.google.com/drive/folders/1QLM5IRvoB43nfrkFFTB1AxFtpIO1HAls
20	KPU Kota Mataram kembali melaksanakan kelas demokrasi, Sosialisasi Pendidikan Pemilih Pemula bagi pemilih pemula. Kali ini, kegiatan menyoar siswa-siswi pemilih pemula di SMAN 8 Mataram pada Sabtu, 29 November 2025.	29 November 2025	60	Pemilih Pemula/ Mahasiswa	https://drive.google.com/drive/folders/1yKOHZqvBtDmoJGB9Fv540Nm4h8iEqfmC
21	Dialog Politik bagi Perempuan dan Penyandang Disabilitas yang digagas Bakesbangpol Kota Mataram. Acara yang digelar di Hotel Astoria	2 Desember 2025	100	Perempuan dan Penyandang Disabilitas Perempuan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ro1ykokKIW7kSPgrPRU7_nLdcCa01ubH Narasumber: Kadiv. Sosdiklih, Parhumas, SDM, Muslih Syuaib
22	Dialog Politik bagi Perempuan dan Penyandang Disabilitas yang digagas Bakesbangpol Kota Mataram. Acara yang digelar di Hotel Astoria	3 Desember 2025	100	Perempuan dan Penyandang Disabilitas Perempuan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wI-0U8-hJ1BR2Km-B2VZsGIUYV5bXtdv Narasumber : Ketua KPU Kota Mataram, Edy Putrawan

No.	Nama Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan	Jumlah Peserta (Total)	Segmentasi Peserta	Dokumentasi (Keterangan/Link)
23	KPU Kota Mataram kembali melaksanakan kelas demokrasi, Sosialisasi Pendidikan Pemilih Pemula bagi pemilih pemula. Kali ini, kegiatan menysasar siswa-siswi pemilih pemula di SMAIT Anak Sholeh Mataram pada Jum'at, 19 Desember 2025.	19 Desember 2025	60	Pemilih Pemula/ Pelajar	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FgCUIIvMkxZ7Vt9XWBjGg3ocRJRHg5Od
TOTAL			4.487 orang		

Sepanjang tahun 2025, KPU Kota Mataram secara konsisten melaksanakan berbagai kegiatan sosialisasi, pendidikan pemilih, serta pemutakhiran data pemilih berkelanjutan sebagai bagian dari upaya peningkatan kualitas demokrasi dan partisipasi masyarakat. Kegiatan-kegiatan tersebut menysasar beragam segmen pemilih, mulai dari pemilih pemula, pelajar, mahasiswa, masyarakat umum, hingga kelompok rentan seperti penyandang disabilitas dan perempuan. Total terdapat 23 kegiatan yang dilaksanakan dengan melibatkan 4.487 peserta secara keseluruhan.

Pada segmen pemilih pemula dan pelajar, KPU Kota Mataram melaksanakan sosialisasi dan pendidikan pemilih berkelanjutan di berbagai jenjang pendidikan, mulai dari SMP/MTs, SMA/SMK/MA, hingga perguruan tinggi. Kegiatan tersebut dikemas dalam berbagai bentuk, seperti penguatan Projek Profil Pelajar Pancasila bertema Suara Demokrasi, sosialisasi pemilihan Ketua OSIS, kelas demokrasi, serta dialog interaktif di lingkungan sekolah dan kampus. Melalui kegiatan ini, KPU Kota Mataram berupaya menanamkan pemahaman nilai-nilai demokrasi, meningkatkan kesadaran hak dan kewajiban sebagai pemilih, serta membentuk karakter pemilih yang cerdas dan bertanggung jawab sejak dini.

Secara keseluruhan, rangkaian kegiatan sosialisasi, pendidikan pemilih, dan pemutakhiran data pemilih yang dilaksanakan KPU Kota Mataram sepanjang tahun 2025 menunjukkan komitmen kuat dalam meningkatkan kualitas layanan kepiluan, memperluas jangkauan pendidikan demokrasi, serta memperkuat partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan pemilu dan pemilihan. Upaya ini diharapkan dapat berkontribusi positif terhadap peningkatan kualitas demokrasi dan kepercayaan publik terhadap KPU Kota Mataram.

Capaian indikator sasaran program 4 “Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.12 Capaian indikator sasaran program 4 “Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
4.	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kota Mataram yang kompetensinya sesuai standar penugasan	100%	100%	100%

Pengelolaan SDM di lingkungan KPU Kota Mataram merupakan pilar utama dalam menjamin terselenggaranya pemilu dan pemilihan yang berintegritas dan profesional. Pasca pelaksanaan Pemilu 2024 dan Pilkada Serentak, diperlukan evaluasi menyeluruh terhadap kinerja personil, baik di tingkat Sekretariat, guna memperkuat kesiapan organisasi menghadapi tantangan demokrasi ke depan.

Menyoroti pentingnya SDM sebagai aset vital penentu keberhasilan satuan kerja, yang memerlukan manajemen efektif untuk mencapai tujuan, karena SDM menjadi motor penggerak utama. Laporan ini membahas tantangan dan permasalahan umum seperti kebutuhan disiplin, motivasi, kompetensi, dan penempatan kerja yang optimal, serta menganalisis pengaruh variabel seperti kepemimpinan atau lingkungan kerja terhadap kinerja karyawan, guna memberikan rekomendasi perbaikan kebijakan SDM.

Komposisi Pegawai Sekretariat KPU Kota Mataram berdasarkan kepangkatan /golongan/Pendidikan (mutasi, promosi, pensiunan dan diklat teknis/non teknis) .

Tabel 3.13 Pegawai Sekretariat KPU Kota Mataram

No.	Nama	Jenis Kelamin	Pangkat/ Golongan	Jabatan
1	LALU AGUS SUHARDIMAN, S.Kom	L	Pembina (IV/a)	Sekretaris
2	ROISATUL AMINY, S.E. M. Ak.	P	Pembina (IV/a)	Kasubbag Keuangan, Umum dan Logistik
3	APRILIA IRMA PRIHATINI, S.E. M. Ak.	P	Penata Tk. I (III/d)	Kasubbag Perencanaan Data dan Informasi.

No.	Nama	Jenis Kelamin	Pangkat/ Golongan	Jabatan
4	MOCH. WAHYURRIDHO, S.H.	L	Penata Tk. I (III/d)	Kasubbag Teknis Penyelenggaraa Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat.
5	RITA WIDIASTUTI, S.E.	P	Penata Tk. I (III/d)	Kasubbag Hukum dan SDM
6	FIRDAUS ANSHORI, S.Kom	L	Penata Tk. I (III/d)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.Bagian Perencanaan Data dan Informasi
7	A N W A R, S.H.	L	Penata Tk. I (III/d)	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan Pada Subbag Teknis Penyelenggaraa Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat.
8	BAIQ WIDIA SANTI, A.Md	P	Penata (III/c)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
9	LALU PUJIATNA, S.Sos	L	Penata Muda Tk.I (III/b)	Pelaksana Teknis Kebijakan Pada Sub bagian Teknis Penyelenggaraa Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat.
10	FATMANIATUN ULFA SARI,SE	P	Penata Muda Tk.I (III/b)	Penyusu Laporan Keuangan Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
11	NI PUTU ANGGARINI PRATIWI, S.E.	P	Penata Muda Tk.I (III/b)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
12	MUHAMMAD RASWAN	L	Penata Muda (III/a)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik

No.	Nama	Jenis Kelamin	Pangkat/ Golongan	Jabatan
13	B. SIGIT WIDADA. S.I.Kom.	L	Penata Muda (III/a)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
14	LALU SUPARDAN, S.Adm.	L	Penata Muda (III/a)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.Bagian Hukum dan SDM
15	I GUSTI BAGUS MADE TAPANDHI	L	Pengatur Tk.I (II/d)	Pengelola Layanan Operasional Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
16	ARIF RAHMAN HAKIM, S.Kom	L	Penata Muda (III/a)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
17	MUHAMMAD GUNTUR PUTRA TIMUR, S.Kom	L	Penata Muda (III/a)	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi Pada Sub.Bagian Perencanaan Data dan Informasi
18	NABILAH ASSA'DIYAH TISYA, S.H.	P	Penata Muda (III/a)	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan Pada Subbag Teknis Penyelenggaraa Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat.
19	NOVIA SALFAT ANGGRAINI, S.H.	P	Penata Muda (III/a)	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan Pada Subbag Teknis Penyelenggaraa Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat.
20	ENY KHUSRIANI, A.md	P	Pengatur (II/c)	Arsiparis Terampil Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
21	NUNUNG PERMATASARI,S.H	P	IX	Ahli Pertama Penata Kelola Pemilihan Umum Pada Subbag Teknis Penyelenggaraa Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat.

No.	Nama	Jenis Kelamin	Pangkat/ Golongan	Jabatan
22	BAIQ DEWI RATNAWATI,S.E	P	IX	Ahli Pertama Penata Kelola Pemilihan Umum Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
23	SAHRUN SANUSI, S.Pd	L	IX	Penata Kelola Pemilihan Umum Ahli Pertama Pada Sub.Bagian Hukum dan SDM
24	DODI, S.Pd.	L	IX	Penata Kelola Pemilihan Umum Ahli Pertama Pada Subbag Teknis Penyelenggaraa Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat.
25	HAJARUL ASWADI,SH	L	IX	Penata Kelola Pemilu Ahli Pertama Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
26	HUMAIDI	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
27	AHMAD ZOHRI	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
28	BUDIMAN	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
29	DEDI ZULKARNAEN	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
30	HENDRA GUNAWAN	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.bagian Keuangan, Umum dan Logistik
31	HERMAN RIFAI	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.Bagian Hukum dan SDM
32	RAMA WIJAYA KUSUMA	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.Bagian Perencanaan Data dan Informasi
33	LALU IHYA ULUMUDDIN AL GAZALI	L	V	Operator Layanan Operasional Pada Sub.Bagian Perencanaan Data dan Informasi

Capaian indikator sasaran program 5 “Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.14 Capaian indikator sasaran program 5 “Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
5.	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kota Mataram dalam kondisi baik dan layak	100%	100%	100%

Indikator “Persentase Sarana dan Prasarana KPU Kota Mataram dalam Kondisi Baik dan Layak” digunakan untuk mengukur tingkat kesiapan dan kelayakan sarana prasarana penunjang pelaksanaan tugas dan fungsi KPU Kota Mataram. Sarana dan prasarana tersebut meliputi gedung kantor, ruang kerja, peralatan perkantoran, perangkat teknologi informasi, kendaraan operasional, serta fasilitas pendukung lainnya.

Berdasarkan hasil inventarisasi dan penilaian kondisi sarana dan prasarana, diketahui bahwa sebagian besar sarana dan prasarana KPU Kota Mataram berada dalam **kondisi baik**, sehingga dapat digunakan secara optimal untuk mendukung pelayanan kepemiluan dan administrasi perkantoran. Sarana dan prasarana dalam kondisi baik dinilai masih layak pakai, berfungsi sesuai peruntukannya, serta tidak memerlukan perbaikan (BA Rekon Stock Opname terlampir).

Capaian indikator sasaran program 6 “Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.15 Capaian indikator sasaran program 6 “Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
6.	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan (TLHP) BPK/APIP di KPU Kota Mataram	100% (WTP)	100% (WTP)	100% (WTP)

Indikator penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK/ APIP telah mencapai target. Seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan ditindaklanjuti sesuai ketentuan dan dalam jangka waktu yang ditetapkan sebagai bentuk komitmen terhadap penguatan pengawasan dan akuntabilitas.

Capaian indikator sasaran program 7 “Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.16 Capaian indikator sasaran program 7 “Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
7.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja	Nilai implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) KPU	74,5	74,5	74,5

Indikator implementasi SAKIP telah mencapai target. Penerapan SAKIP menunjukkan keterkaitan yang baik antara perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan, serta evaluasi kinerja secara berkelanjutan. Berdasarkan hasil laporan penilaian sakip nomor 163/PW.02-LP/12/2025 hasil evaluasi menunjukkan bahwa KPU Kota Mataram memperoleh nilai 74,60 atau predikat BB, pencapaian nilai Akuntabilitas Kinerja digambarkan pada tabel berikut:

Tabel 3.17 pencapaian nilai Akuntabilitas Kinerja

No	Komponen	Bobot	Nilai
1	Perencanaan Kinerja	30,00	22,20
2	Pengukuran Kinerja	30,00	21,60
3	Pelaporan Kinerja	15,00	10,80
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25,00	20,00
	Nilai Evaluasi AKIP Tahun 2024	100,00	74,60

Berdasarkan persentase capaian sebagaimana tertuang pada tabel diatas, masih terdapat catatan yang perlu diperhatikan antara lain:

1. Pengukuran Kinerja

KPU Kota Mataram telah melakukan monitoring capaian kinerja secara berkala namun perhitungan terhadap data capaian indikator kinerja utama belum sepenuhnya belum

tergambar dalam laporan monitoring capaian kinerja dan belum terdapat laporan evaluasi.

2. Pelaporan Kinerja

Informasi kinerja yang disajikan belum sepenuhnya dimanfaatkan dalam penyesuaian aktivitas untuk mencapai kinerja, penyesuaian penggunaan anggaran untuk mencapai kinerja, penyesuaian kinerja yang akan dihadapi berikutnya.

3. Evaluasi Internal

Evaluasi Akuntabilitas Kinerja internal belum sepenuhnya dilaksanakan menggunakan teknologi informasi.

Capaian indikator sasaran program 8 “Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.18 Capaian indikator sasaran program 8 “Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
8.	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kota Mataram	92	92	92

Indikator capaian IKPA telah mencapai target. Pelaksanaan anggaran dilakukan secara efektif dan efisien, didukung dengan kepatuhan terhadap ketentuan pengelolaan keuangan negara dan pengendalian internal yang memadai.

Gambar 3.1 Indikator Pelaksanaan Anggaran



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
KPU KOTA MATARAM

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : DESEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran				Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Dispensasi SPM (Pengurang)	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Capaian Output				
1	038	076	658268	KPU KOTA MATARAM	Nilai	100.00	89.46	99.70	0.00	100.00	98.50	100.00	88.21	90%	0.00	98.01
					Bobot	10	15	20	0	10	25					
					Nilai Akhir	10.00	13.42	19.94	0.00	10.00	9.85	25.00				
					Nilai Aspek	94.73		99.40			100.00					

Capaian indikator sasaran program 9 “Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.19 Capaian indikator sasaran program 9 “Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
9.	Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	Persentase data pemilih tingkat Kota Mataram yang ditetapkan KPU Kota Mataram sesuai ketentuan yang berlaku	100%	100%	100%

Indikator persentase data pemilih telah mencapai target. Pengelolaan data pemilih dilaksanakan sesuai ketentuan yang berlaku melalui mekanisme pengelolaan data yang tertib, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan yang selanjutnya disingkat PDPB adalah kegiatan untuk memperbaharui Data Pemilih berdasarkan DPT Pemilu atau Pemilihan terakhir dan telah disinkronisasikan dengan data kependudukan. Dalam penyelenggaraan PDPB, Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram menyelenggarakan tahapan pelaksanaan PDPB, melakukan koordinasi dengan instansi terkait yang ada di Kota Mataram, melakukan rekapitulasi di wilayah Kota Mataram, serta mengumumkan hasil PDPB di wilayah Kota Mataram.

Pelaksanaan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan (PDPB) untuk memastikan daftar pemilih selalu akurat, mutakhir dan dapat dipertanggungjawabkan dalam rapat pleno terbuka yang menghasilkan Berita Acara yang mencantumkan jumlah pemilih termutakhir. Untuk rapat pleno tersebut dilakukan per Triwulan, dimana untuk Triwulan I dan II tahun 2025 dilakukan satu kali pleno terbuka pada Triwulan II, selanjutnya rapat pleno triwulan III dan rapat pleno triwulan IV.

Berdasarkan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2025, Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan (PDPB) didefinisikan sebagai kegiatan untuk memperbarui data pemilih yang bersumber dari DPT Pemilu atau Pemilihan terakhir, yang telah disinkronkan dengan data kependudukan nasional, termasuk data penduduk di luar negeri.

Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram pada tanggal 28 Mei 2025 menerima data pertama untuk semester I tahun 2025 yang diturunkan oleh KPU RI untuk dilakukan proses PDPB di wilayah Kota Mataram berjumlah 26.529 pemilih. Berikut Rekapitulasi Data Turun dari KPU RI untuk untuk dilaksanakan proses PDPB lebih lanjut dengan rincian :

Tabel 3.20 data PDPB semester 1 tahun 2025

No	Kategori Data Turun	Jumlah Data Turun	Ket
1.	Cekdata DP4	7.124	

2.	Cekdata DPT	736	
3.	Ganda DPT	3	
4.	Meninggal DPT	635	
5.	Pindah Keluar DPT	4.534	
6.	Tidak Padan DPT	52	
7.	Pindah Masuk DPT	5.449	
8.	Potensial Baru DP4	7.996	
	Jumlah	26.529	

Berdasarkan data di atas Kota Mataram menerima data awal berjumlah 26.529 pemilih dengan rincian kategori sebagai berikut:

- a. Cek data DP4 berjumlah 7.124 pemilih
- b. Cek data DPT berjumlah 736 pemilih
- c. Ganda DPT berjumlah 3
- d. Data meninggal DPT berjumlah 635
- e. Data Pindah Keluar berjumlah 4.534
- f. Data Pindah masuk berjumlah 5.449
- g. Data Potensial Baru berjumlah 7.996
- h. Data tidak padan berjumlah 52

Untuk semester II Tahun 2025 pada tanggal 13 Oktober KPU Kota Mataram menerima data berjumlah 22.080 pemilih, dengan rincian sebagai berikut :

- a. Pindah Domisili Keluar berjumlah 964 pemilih
- b. Pindah Domisili Masuk berjumlah 1.035 pemilih
- c. Pemilih Baru berjumlah 5.676 pemilih
- d. Data DP4 Tersaring berjumlah 1.780 pemilih
- e. Data Ubah Nama berjumlah 268 pemilih
- f. Status Ubah berjumlah 2.999 pemilih
- g. Tanggal ubah berjumlah 186 pemilih

Tabel 3.21 data PDPB semester 2 tahun 2025

No	Kategori Data Turun	Jumlah Data Turun
1.	Pindah Domisili Keluar	964
2.	Pindah Domisili Masuk	1.035
3.	Pemilih Baru	5.676
	Pemula	4.160
	Pensiunan	13
	Aktivasi	1.503
4.	Data Turun DP4 Tersaring	2.638
	Meninggal	1.412
	TNI	10
	POLRI	14
	Pindah LN	858

	Non Aktif	344
5.	Nama Ubah	268
6.	Status Ubah	2.999
7.	Tanggal Ubah	186
	Jumlah	22.080

Gambar 3.2 Hasil PDPB tahun 2025 Kota Mataram

DPT PILKADA 2024			PDPB TRIWULAN 2 SEMESTER 1 TAHUN 2025																				
PEMILIH AKTIF			PEMILIH BARU			TMS KODE 1 (MENINGGAL)			TMS KODE 4 (PINDAH KELUAR)			TOTAL TMS			PEMILIH AKTIF								
L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T			
154.041	165.663	270.604	199	272	573	97	87	170	650	1051	1701	747	1138	1980	154.298	164.898	270.266						
PDPB TRIWULAN 2 SEMESTER 1 TAHUN 2025			PDPB TRIWULAN 3 SEMESTER 2 TAHUN 2025																				
PEMILIH AKTIF			PEMILIH BARU			TMS KODE 1 (MENINGGAL)			TMS KODE 2 (GANDA)			TMS KODE 4 (PINDAH KELUAR)			TOTAL TMS			UBAH JK		PEMILIH AKTIF			
L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L->P	P->L	L	P	T	
154.398	164.898	319.296	5546	6112	11658	247	190	437	2	3	5	761	1353	2114	1010	1546	2556	2	1	158.933	169.465	328.398	
PDPB TRIWULAN 3 SEMESTER 2 TAHUN 2025			PDPB TRIWULAN 4 SEMESTER 2 TAHUN 2025																				
PEMILIH AKTIF			PEMILIH BARU			TMS KODE 1 (MENINGGAL)			TMS KODE 4 (PINDAH KELUAR)			TMS KODE 6 (TNI)			TMS KODE 7 (POLRI)			TOTAL TMS			PEMILIH AKTIF		
L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T	L	P	T
158.933	169.465	328.398	2590	3119	5709	771	634	1405	604	1248	1852	10	0	10	12	2	14	1397	1884	3281	160.126	170.700	330.826

Capaian indikator sasaran program 10 “Terwujudnya integrasi dan pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram” adalah sebagai berikut:

Tabel 3.22 Capaian indikator sasaran program 10 “Terwujudnya integrasi dan pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram”

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
10.	Terwujudnya integrasi dan pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram	Persentase data dan sistem IT di KPU Kota Mataram yang terintegrasi dengan sistem KPU RI dan KPU Kabupaten/Kota	100%	100%	100%

Indikator integrasi data dan sistem teknologi informasi telah mencapai target. Data dan sistem teknologi informasi KPU Kota Mataram telah terintegrasi dengan sistem KPU RI dan KPU Kabupaten/Kota guna mendukung efektivitas pengelolaan data dan informasi.

C. REALISASI ANGGARAN

Pada tahun 2025, KPU Kota Mataram mendapat alokasi anggaran sebesar Rp. 4,550,547,000,- (empat miliar lima ratus lima puluh juta lima ratus empat puluh tujuh ribu rupiah) penyerapan anggaran sebesar Rp. 4,549,990,960,- (empat miliar lima ratus empat puluh sembilan juta sembilan ratus sembilan puluh ribu sembilan ratus enam puluh rupiah) atau 99,99% dari pagu anggaran (data per 31 Desember 2024). Anggaran tersebut terdiri dari Rp. 573.932.000,- Anggaran Hibah dan Rp. 3.976.615.000,- Anggaran Murni APBN.

Dibandingkan dengan Tahun 2024, Pagu Anggaran KPU Kota Mataram sebesar Rp. 47.306.371.000,- (Empat puluh tujuh milyar tiga ratus enam juta tiga ratus tujuh puluh satu ribu rupiah).

Tabel 3. 33 Tabel Realisasi Anggaran KPU TA.2024

NAMA SATKER	KETERANGAN	JENIS BELANJA			TOTAL
		PEGAWAI	BARANG	MODAL	
KOMISI	PAGU	3,673,822,000	827,033,000	49,692,000	4,550,547,000
PEMILIHAN UMUM KOTA MATARAM	REALISASI	3,673,039,840	826,748,987	49,691,999	4,549,480,826
	PERSENTASE	99.98%	99.97%	100.00%	(99.98%)
	SISA	782,160	284,013	1	1,066,174

D. ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN/ KEGAGALAN DALAM PENINGKATAN/ PENURUNAN KINERJA

Evaluasi atas keberhasilan dan kegagalan dalam peningkatan capaian kinerja ini menjadi landasan penting untuk perbaikan berkelanjutan dalam perencanaan dan pelaksanaan program ke depan, guna memastikan bahwa setiap aktivitas yang dijalankan sejalan dengan prinsip profesionalisme, independensi, dan integritas dalam penyelenggaraan Pemilu di wilayah Kota Mataram. Adapun analisis tersebut antara lain:

1. Analisis Peningkatan Kinerja

KPU Kota Mataram berhasil melaksanakan tahapan-tahapan Pemilu dan Pemilihan sesuai dengan jadwal dan ketentuan peraturan perundang-undangan. Hal ini menunjukkan kapasitas manajerial dan kesiapan teknis yang baik dari sisi perencanaan maupun eksekusi. Faktor pendukung Peningkatan Partisipasi Pemilih diantaranya adalah dilaksanakannya sosialisasi di daerah pinggiran Kota Mataram seperti daerah nelayan di pesisir serta daerah wisata serta komunitas-komunitas adat, Masyarakat, pemuda, sekolah, kampus, pasar dan lain sebagainya. Selain itu KPU Kota Mataram juga memanfaatkan media digital dan tokoh entrepreneur serta memaksimalkan kinerja badan adhoc.

2. Analisis Kegagalan

Secara umum, KPU Kota Mataram telah melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan perencanaan yang ditetapkan. Namun demikian, terdapat beberapa faktor yang menyebabkan belum optimalnya peningkatan kinerja atau terjadinya penurunan capaian pada indikator kinerja tertentu. Faktor-faktor tersebut dipengaruhi oleh kondisi

internal organisasi serta dinamika lingkungan eksternal yang berdampak pada efektivitas pelaksanaan tugas dan fungsi KPU Kota Mataram.

Dari aspek sumber daya manusia, keterbatasan jumlah pegawai serta variasi kompetensi yang dimiliki berdampak pada distribusi beban kerja yang belum sepenuhnya proporsional. Kondisi ini berpengaruh terhadap kecepatan dan kualitas pelaksanaan kegiatan, khususnya pada aspek administrasi, pengelolaan data, serta penguatan kualitas layanan kepada masyarakat. Selain itu, kebutuhan peningkatan kapasitas pegawai belum sepenuhnya dapat dipenuhi secara optimal karena keterbatasan waktu dan sumber daya pendukung.

Dari aspek sarana dan prasarana, masih terdapat keterbatasan fasilitas pendukung yang mempengaruhi efektivitas pelaksanaan tugas. Kondisi ruang kerja, peralatan pendukung, serta infrastruktur teknologi informasi yang belum sepenuhnya ideal berdampak pada optimalisasi kinerja, terutama dalam pengelolaan administrasi dan data secara terintegrasi.

Selanjutnya, dari aspek pengelolaan anggaran, penyesuaian kebijakan anggaran dan keterbatasan alokasi pada periode tertentu berpengaruh terhadap fleksibilitas pelaksanaan program dan kegiatan. Kondisi ini berdampak pada penjadwalan kegiatan serta kemampuan satuan kerja dalam melakukan inovasi dan penguatan kualitas kinerja secara berkelanjutan.

Dari aspek regulasi dan lingkungan strategis, adanya dinamika kebijakan dan perubahan regulasi memerlukan penyesuaian yang cepat dalam pelaksanaan tugas. Proses adaptasi terhadap regulasi tersebut memerlukan waktu dan koordinasi, sehingga pada periode tertentu dapat mempengaruhi capaian kinerja. Selain itu, karakteristik masyarakat Kota Mataram yang beragam juga mempengaruhi efektivitas pelaksanaan kegiatan pelayanan dan pendidikan kepada masyarakat.

Selain faktor tersebut, koordinasi dan integrasi lintas pemangku kepentingan belum sepenuhnya optimal, khususnya dalam hal sinkronisasi data dan pemanfaatan sistem informasi. Kondisi ini memerlukan penguatan koordinasi dan konsistensi tata kelola agar peningkatan kinerja dapat terjaga secara berkelanjutan.

Berdasarkan analisis tersebut, kegagalan dalam peningkatan atau terjadinya penurunan kinerja KPU Kota Mataram merupakan hasil dari kombinasi berbagai faktor internal dan eksternal. Oleh karena itu, diperlukan langkah-langkah perbaikan yang terencana dan berkelanjutan melalui penguatan sumber daya manusia, peningkatan sarana dan prasarana, optimalisasi pengelolaan anggaran, serta penguatan koordinasi dan tata kelola kelembagaan.

3. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

a. Penggunaan Sistem Informasi

KPU Kota Mataram memanfaatkan sistem informasi dan aplikasi sebagai bagian integral dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi kelembagaan. Penggunaan sistem informasi dan aplikasi tersebut bertujuan untuk meningkatkan efektivitas kerja, efisiensi penggunaan sumber daya, serta menjamin akurasi dan akuntabilitas pengelolaan data dan administrasi.

Berbagai sistem informasi dan aplikasi yang digunakan KPU Kota Mataram telah terintegrasi dengan sistem KPU RI dan KPU Kabupaten/Kota, sehingga mendukung keseragaman data, kelancaran pertukaran informasi, serta konsistensi pelaksanaan kebijakan secara nasional. Pemanfaatan sistem dan aplikasi tersebut membantu mempercepat proses pengelolaan data pemilih, administrasi kelembagaan, pengelolaan kinerja, serta pengelolaan keuangan dan kepegawaian.

Selain mendukung proses internal, penggunaan sistem informasi dan aplikasi juga berperan dalam meningkatkan transparansi dan akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram. Data dan informasi yang dikelola melalui sistem dan aplikasi dapat ditelusuri serta dipertanggungjawabkan, baik dalam rangka pengawasan internal maupun penyampaian informasi kepada pemangku kepentingan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Dalam implementasinya, KPU Kota Mataram terus melakukan optimalisasi penggunaan sistem informasi dan aplikasi melalui peningkatan koordinasi internal, pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi, serta peningkatan kapasitas sumber daya manusia. Upaya tersebut dilakukan untuk memastikan bahwa pemanfaatan sistem informasi dan aplikasi dapat berjalan secara optimal dan berkelanjutan dalam mendukung peningkatan kinerja kelembagaan. Beberapa sistem informasi strategis yang digunakan antara lain:

- 1) SIDALIH (Sistem Data Pemilih) untuk pengelolaan data pemilih secara elektronik dan terintegrasi.
- 2) Sistem Informasi Kinerja (e-SAKIP / aplikasi kinerja internal KPU)
Digunakan untuk pengelolaan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan LKjIP, serta pemantauan capaian indikator kinerja. Aplikasi ini mendukung penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah secara terstruktur dan terdokumentasi.

- 3) Aplikasi Keuangan (SAKTI / aplikasi pendukung keuangan negara)
Digunakan untuk pengelolaan anggaran, pelaksanaan keuangan, pelaporan, serta pertanggungjawaban keuangan. Pemanfaatan aplikasi ini mendukung tertib administrasi, transparansi, dan akuntabilitas pengelolaan keuangan KPU Kota Mataram.
- 4) Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG)
Digunakan untuk pengelolaan data pegawai, termasuk data personal, riwayat jabatan, pendidikan, dan pengembangan kompetensi. Aplikasi ini mendukung pengelolaan sumber daya manusia yang tertib dan terintegrasi.
- 5) Aplikasi Pengelolaan Barang Milik Negara (SIMAK-BMN / SAKTI BMN)
Digunakan untuk pencatatan, pengelolaan, dan pelaporan aset serta sarana dan prasarana KPU Kota Mataram. Aplikasi ini mendukung akuntabilitas pengelolaan aset negara dan ketertiban administrasi barang milik negara.
- 6) Aplikasi Layanan Informasi Publik (PPID Online)
Digunakan untuk mendukung keterbukaan informasi publik dan pelayanan permohonan informasi kepada masyarakat. Aplikasi ini mendukung pelaksanaan prinsip transparansi dan akuntabilitas sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Sebagai langkah perbaikan, KPU Kota Mataram mengusulkan peningkatan pelatihan teknis bagi pengguna sistem informasi, penyediaan dukungan teknis secara real-time, serta penguatan infrastruktur teknologi informasi di KPU Kota Mataram.

Secara keseluruhan, pemanfaatan sistem informasi di KPU Kota Mataram tahun 2025 telah memberikan kontribusi nyata terhadap peningkatan efisiensi penggunaan sumber daya, dan menjadi fondasi penting dalam tata kelola Pemilu dan Pilkada yang modern, efisien, dan terpercaya.

b. Penggunaan Anggaran

Efisiensi penggunaan anggaran merupakan salah satu aspek penting dalam pengelolaan kinerja instansi, yang tercermin melalui capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA). Pada tahun 2025, KPU Kota Mataram mencatat nilai IKPA yang termasuk dalam kategori baik, menunjukkan bahwa pelaksanaan anggaran dilakukan secara efisien, tertib, dan sesuai dengan prinsip akuntabilitas.

IKPA mencerminkan kualitas pelaksanaan anggaran dari berbagai aspek, seperti:

- 1) Ketepatan waktu pelaksanaan kegiatan dan belanja (Deviasi Halaman III DIPA)
- 2) Kesesuaian antara rencana dan realisasi penyerapan anggaran
- 3) Ketepatan waktu penyampaian kontrak dan revisi DIPA
- 4) Kecepatan penyampaian laporan keuangan dan LPJ
- 5) Persentase penggunaan uang persediaan dan LS tepat waktu

Dalam praktiknya, efisiensi anggaran KPU Kota Mataram dicapai melalui langkah-langkah berikut:

- 1) Perencanaan yang Tepat Sasaran
Penyusunan anggaran dilakukan secara partisipatif dan berbasis kebutuhan nyata di lapangan, sehingga meminimalkan penganggaran untuk kegiatan yang tidak prioritas atau tidak relevan dengan tahapan Pemilu.
- 2) Pemanfaatan Sistem Digital
Penerapan aplikasi e-SPM, Sakti, dan e-SPJ mempercepat proses pencairan dan pertanggungjawaban anggaran, sekaligus menurunkan risiko kesalahan administrasi yang dapat berdampak pada keterlambatan realisasi.
- 3) Kontrol Internal yang Kuat
Monitoring realisasi anggaran dilakukan secara rutin setiap bulan melalui rapat evaluasi kinerja dan keuangan, yang melibatkan seluruh unit kerja, sehingga deteksi dini atas deviasi dapat segera ditindaklanjuti.
- 4) Efisiensi Kegiatan Rutin dan Operasional
Kegiatan sosialisasi, bimtek, dan rapat koordinasi banyak dilaksanakan secara hybrid atau daring untuk menekan biaya perjalanan dinas dan akomodasi, tanpa mengurangi efektivitas penyampaian informasi.
- 5) Koordinasi Aktif dengan KPPN dan DJPb
Dalam pengelolaan IKPA, KPU Kota Mataram secara aktif berkoordinasi dengan Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Mataram untuk pemantauan IKPA dan pembenahan administrasi jika terjadi deviasi.

Secara keseluruhan, capaian IKPA KPU Kota Mataram tahun 2025 mencerminkan bahwa pelaksanaan anggaran telah dilaksanakan secara efisien dan akuntabel, meskipun tetap diperlukan peningkatan koordinasi dan penguatan kapasitas pengelola anggaran di tingkat satker agar kinerja keuangan dapat lebih optimal di tahun berikutnya.

E. CAPAIAN KINERJA LAIN

Capaian kinerja pada Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram selama Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Penghargaan

a. Penghargaan Nasional

Gambar 3.3 Sebagai Kabupaten/Kota yang telah Mendokumentasikan Pembelajaran Pilkada Tahun 2024



Gambar 3.4 Terbaik I Kategori Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)



Gambar 3.5 Terbaik 1 Pengelolaan Arsip



Gambar 3.6 Terbaik II Pengelolaan Keuangan



Gambar 3.7 Terbaik III Pengelolaan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan



2. Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)

a. Survei Kepuasan Masyarakat Semester I tahun 2025

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada KPU Kota Mataram dengan dukungan seluruh jajaran KPU Kota Mataram. Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner online yang disebarakan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM KPU Kota Mataram yaitu :

1. Persyaratan : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. Sistem, mekanisme dan prosedur : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. Waktu penyelesaian : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

4. Biaya/ tarif : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. Kompetensi pelaksana : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman.
7. Perilaku pelaksana : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. Sarana dan prasarana : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

Pengumpulan data dilakukan dengan cara pengisian kuisioner online. Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 1 (satu) Semester. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 3 (enam) bulan dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. 34 Waktu Pelaksanaan SKM semester 1

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Mei 2025	6
2.	Pengumpulan Data	Juni 2025	6
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Juli 2025	6
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Agustus 2025	6

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada KPU Kota Mataram berdasarkan periode survei sebelumnya. Selanjutnya responden dipilih secara acak dari

pengguna layanan KPU Kota Mataram. Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 77 orang responden. Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

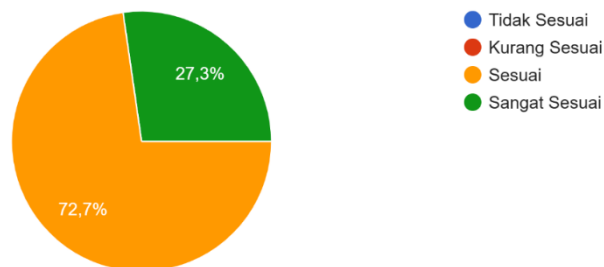
Tabel 3. 35 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester I

	Nilai Unsur Pelayanan								
	Kesesuaian Persyaratan	Kemudahan Prosedur	Kecepatan Waktu	Pelayanan Tanpa Biaya	Kesesuaian Produk	Kompetensi Petugas	Perilaku Petugas	Sarana dan Prasarana	Penanganan Pengaduan
Nilai Rata-rata (NRR) per Parameter	3,260	3,286	3,234	3,805	3,286	3,299	3,364	3,208	3,714
IKM Per Parameter	81,49	82,14	80,84	95,13	82,14	82,47	84,09	80,19	92,86
Kategori Per Parameter	A	A	B	A	A	A	A	B	A
Nilai Indeks per Parameter	0,362	0,365	0,359	0,423	0,365	0,367	0,374	0,356	0,413
Indeks Kepuasan Masyarakat	84,60								

Gambar 3.8 Pertanyaan Survei Kepuasan Masyarakat Semester I

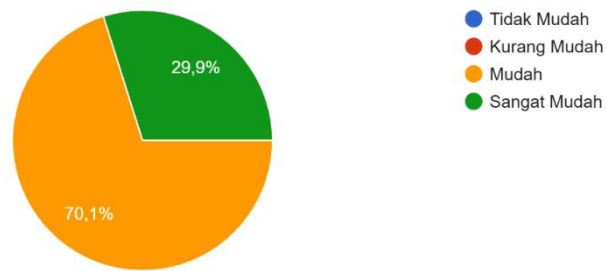
Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya?

77 jawaban



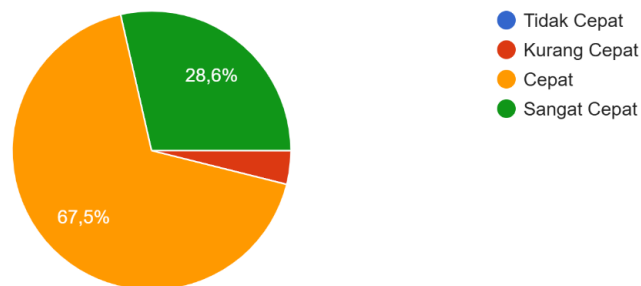
Bagaimana pemahaman Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di unit ini?

77 jawaban



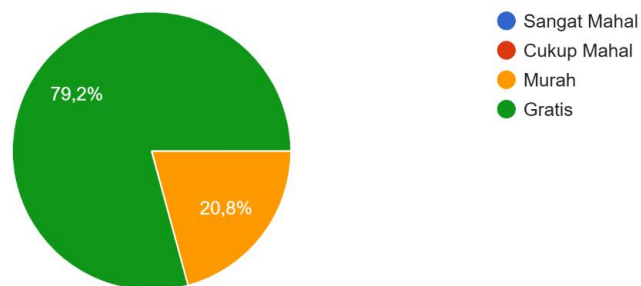
Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan?

77 jawaban



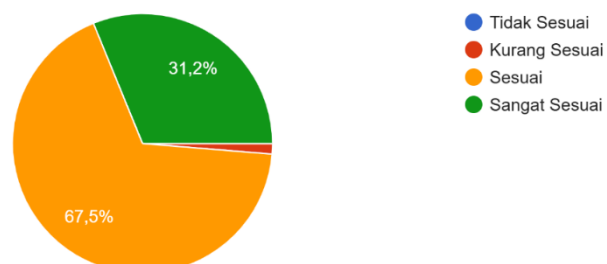
Bagaimana pendapat Saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan?

77 jawaban



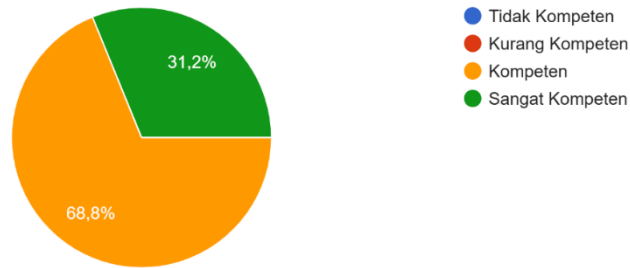
Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan?

77 jawaban



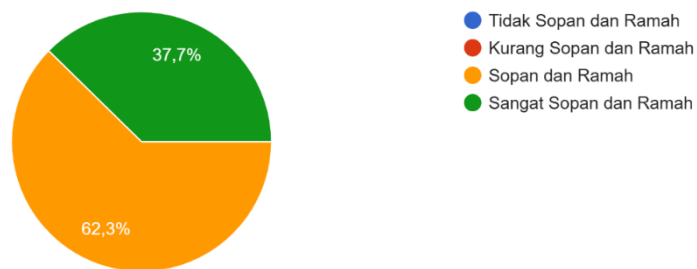
Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan?

77 jawaban



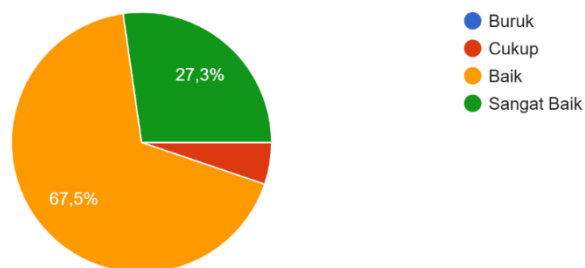
Bagaimana pendapat Saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan?

77 jawaban



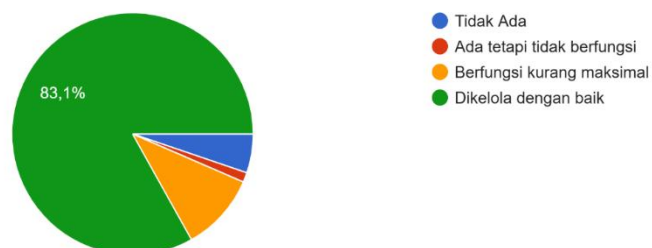
Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana?

77 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan?

77 jawaban



Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan mendapatkan nilai terendah yaitu 3,23. Selanjutnya kesesuaian persyaratan mendapatkan nilai 3,26 adalah nilai terendah kedua dan kemudahan prosedur dan kesesuaian produk mendapatkan nilai 3,28 sebagai unsur terendah ketiga.
2. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu pelayanan tanpa biaya dalam pelayanan mendapatkan nilai tertinggi 3,80, Penanganan pengaduan pengguna layanan dengan nilai 3,71 menempati peringkat kedua dan perilaku/kemampuan petugas dengan nilai 3,29 menempati peringkat ketiga.

Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :

1. Kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan dinilai lama dikarenakan sebagian layanan melibatkan keputusan pejabat yang berwenang (komisioner dan/atau Kasubag) dan terkadang memerlukan keputusan bersama (Pleno) untuk hal hal yang bersifat politis.
2. Kemudahan prosedur karena banyaknya persyaratan administrasi yang harus dipenuhi untuk mendapatkan layanan yang sesuai.
3. Kesesuaian persyaratan karena pengguna layanan belum memahami syarat yang diperlukan jika meminta layanan di KPU Kota Mataram.

b. Survei Kepuasan Masyarakat Semester II tahun 2025

Survei Kepuasan Masyarakat pada Semester II dilakukan secara mandiri pada KPU Kota Mataram dengan dukungan seluruh jajaran KPU Kota Mataram. Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner online yang disebarakan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM KPU Kota Mataram yaitu :

1. Persyaratan : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. Sistem, mekanisme dan prosedur : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. Waktu penyelesaian : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

4. Biaya/ tarif : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. Kompetensi pelaksana : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. Perilaku pelaksana : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. Sarana dan prasarana : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

Pengumpulan data dilakukan dengan cara pengisian kuisioner online. Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 1 (satu) Semester. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 3 (enam) bulan dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.36 Waktu Pelaksanaan SKM semester 2

No	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	29 Juni 2025	2
2.	Pengumpulan Data	Juli-Desember 2025	160
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Desember 2025	5
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Desember 2025	5

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada KPU Kota

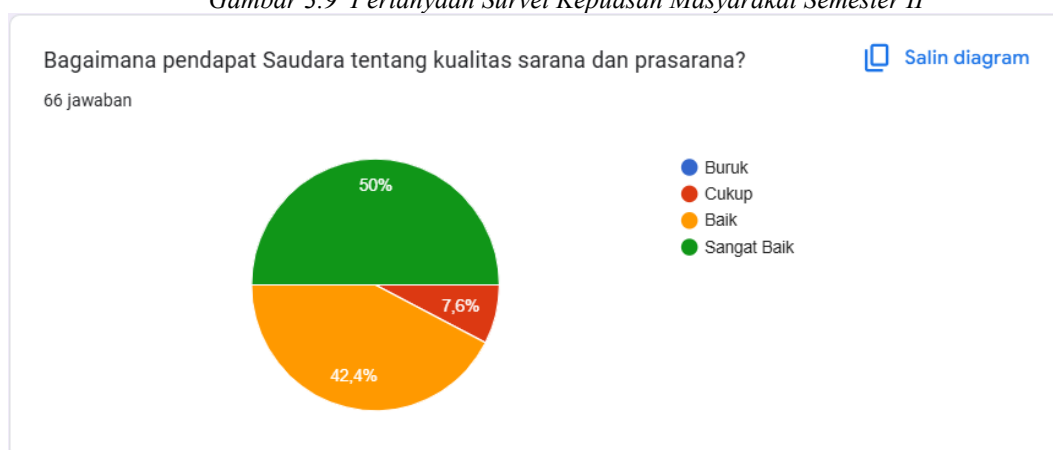
Mataram berdasarkan periode survei sebelumnya. Selanjutnya responden dipilih secara acak dari pengguna layanan KPU Kota Mataram.

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 3.37 Nilai Rata-rata per Parameter dan Nilai Unsur Pelayanan Semester 2

	Nilai Unsur Pelayanan								
	Kesesuaian Persyaratan	Kemudahan Prosedur	Kecepatan Waktu	Pelayanan Tanpa Biaya	Kesesuaian Produk	Kompetensi Petugas	Perilaku Petugas	Sarana dan Prasarana	Penanganan Pengaduan
Nilai Rata-rata (NRR) per Parameter	3,48	3,62	3,50	4,00	3,61	3,56	3,65	3,42	3,89
IKM Per Parameter	87,12	90,53	87,50	100,00	90,15	89,02	91,29	85,61	97,35
Kategori Per Parameter	B	A	B	A	A	A	A	B	A
Nilai Indeks per Parameter	0,39	0,40	0,39	0,44	0,40	0,40	0,41	0,38	0,43
Indeks Kepuasan Masyarakat	90,95								

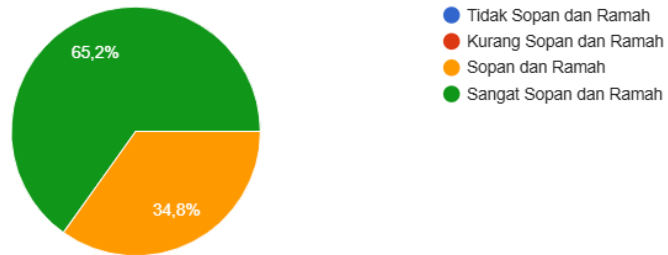
Gambar 3.9 Pertanyaan Survei Kepuasan Masyarakat Semester II



Bagaimana pendapat Saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan?

[Salin diagram](#)

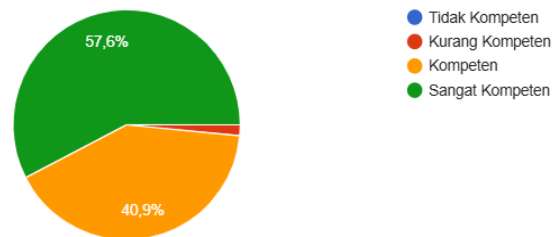
66 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan?

[Salin diagram](#)

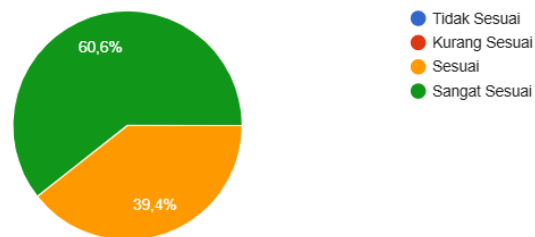
66 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan?

[Salin diagram](#)

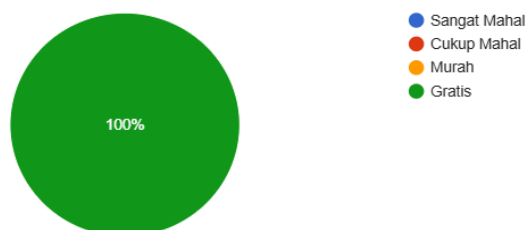
66 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan?

[Salin diagram](#)

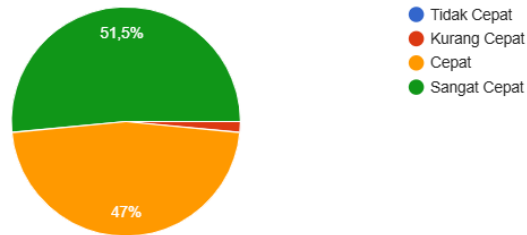
66 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan?

[Salin diagram](#)

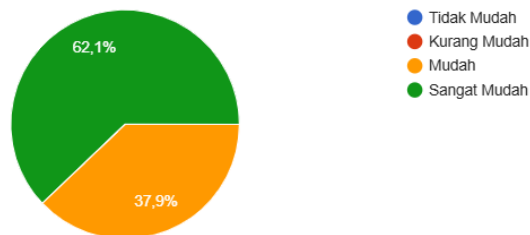
66 jawaban



Bagaimana pemahaman Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di KPU Kota Mataram?

[Salin diagram](#)

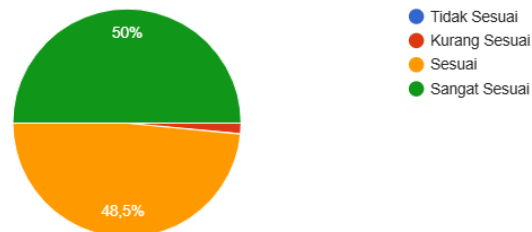
66 jawaban



Bagaimana pendapat saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya?

[Salin diagram](#)

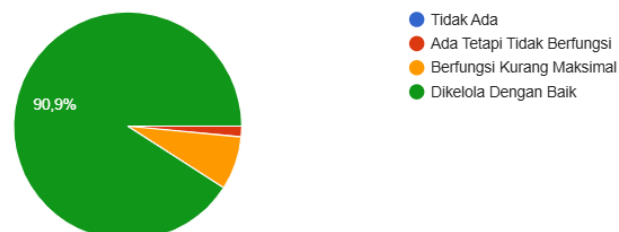
66 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan?

[Salin diagram](#)

66 jawaban



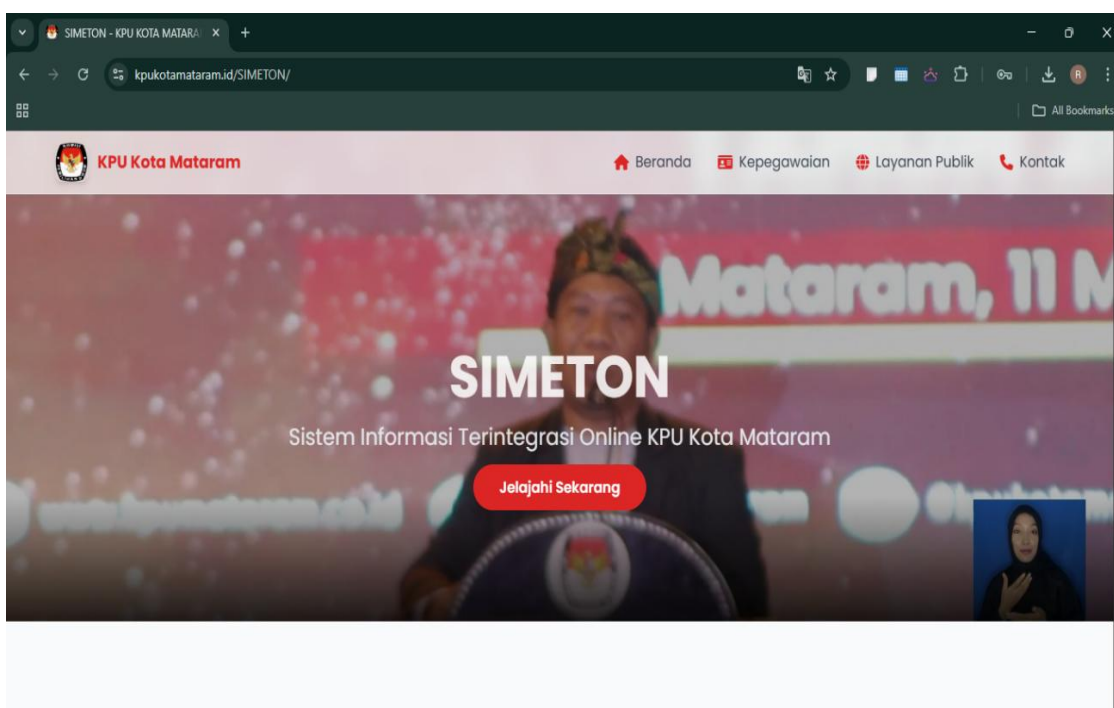
F. INOVASI KPU KOTA MATARAM

1. SIMETON (Sistem Informasi Terintegrasi KPU Kota Mataram)

SIMETON (Sistem Informasi Terintegrasi KPU Kota Mataram) merupakan aplikasi yang dikembangkan dan dimanfaatkan oleh KPU Kota Mataram sebagai sarana pendukung pengelolaan data dan informasi kelembagaan secara terintegrasi. Aplikasi ini dirancang untuk menghimpun, mengelola, dan menyajikan berbagai data dan informasi yang berasal dari unit kerja di lingkungan KPU Kota Mataram dalam satu sistem yang terstruktur dan mudah diakses sesuai dengan kewenangan masing-masing pengguna.

Pemanfaatan SIMETON bertujuan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan tugas dan fungsi KPU Kota Mataram melalui penguatan tata kelola informasi. Dengan sistem yang terintegrasi, SIMETON membantu mengurangi duplikasi data, meningkatkan konsistensi informasi, serta mempercepat proses administrasi dan pelaporan. Aplikasi ini juga mendukung pengelolaan data secara tertib dan terdokumentasi sehingga memudahkan proses pemantauan dan evaluasi kinerja kelembagaan, selain itu, penggunaan SIMETON mendukung penerapan prinsip transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan data dan informasi KPU Kota Mataram.

Gambar 3.10 Aplikasi Simeton (Sistem Informasi Terintegrasi Online KPU Kota Mataram)



SIMETON - KPU KOTA MATARAM

kpukotamataram.id/SIMETON/

KPU Kota Mataram Beranda Kepegawaian Layanan Publik Kontak

GOVOTE

Inovasi Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih **Pasca** Tahapan Pemilu dan Pilkada di Wilayah Provinsi NTB. Melalui Program ini, kesadaran kolektif tentang validitas data pemilih menjadi tanggung jawab bersama, mengajak seluruh masyarakat untuk berpartisipasi secara aktif dan peduli terhadap demokrasi pasca tahapan Pemilu dan Pilkada.

Selengkapnya

- Datangi Pemilih**
Turun langsung ke lapangan oleh KPU Kabupaten/Kota dengan pendekatan partisipatif.
- Cektas**
Pemutakhiran data pemilih berkelanjutan (PDPB) dan dokumentasi kegiatan dalam foto/video.
- Edukasi**
Melakukan sosialisasi dan pendidikan pemilih berkelanjutan di berbagai kalangan masyarakat.
- Kreator**
Menyusun narasi, konten video, dan berita yang informatif untuk publik.
- Publikasi**
Menyebarkan konten "Go Vote" melalui media sosial agar menjangkau masyarakat luas.

KPU Kota Mataram Beranda Kepegawaian Layanan Publik Kontak

LAYANAN PUBLIK

Berbagai kanal dan portal layanan publik KPU Kota Mataram yang siap melayani masyarakat.

- Website
- Layanan Pengaduan Via Whatsapp
- Sale Anjip
- JDIH
- E-PPID
- PDPB
- Pendidikan Pemilih
- Ispan Laporan
- Tanggapan Masyarakat
- Whistleblowing System
- JAGA.id
- Cek Anggota Portal
- Cek Data Pemilih Online
- Hasil Pilwat Kota Mataram 2024
- Info Pemilu 2024
- Peta Data KPU
- SIMARS
- E-Library
- e-Jurnal

SIMETON - KPU KOTA MATARAM

kpukotamataram.id/SIMETON/

KPU Kota Mataram Beranda Kepegawaian Layanan Publik Kontak

LAYANAN KEPEGAWAIAN

Akses cepat ke berbagai portal layanan internal pegawai KPU Kota Mataram.

- E-Presensi
- SIMPEG
- SIMPEL
- MyASN
- E-Kinerja
- Reward

2. Layanan PDPB (Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan)

KPU Kota Mataram menyediakan Layanan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan (PDPB) sebagai bentuk komitmen dalam menjaga keakuratan dan kemutakhiran data pemilih sepanjang waktu. Layanan ini ditujukan bagi masyarakat Kota Mataram yang mengalami perubahan status kepelum, baik sebagai pemilih baru, pemilih yang tidak lagi memenuhi syarat (TMS), maupun pemilih yang melakukan perubahan data, seperti perubahan alamat, status perkawinan, atau identitas kependudukan lainnya.

Melalui layanan PDPB, masyarakat dapat secara aktif berpartisipasi dalam memastikan dirinya tercatat secara benar dalam daftar pemilih. KPU Kota Mataram memfasilitasi pelaporan tersebut melalui Helpdesk Kantor KPU Kota Mataram, serta menyediakan akses yang mudah dan cepat melalui pemindaian QR Code atau tautan daring yang telah disediakan. Inovasi layanan ini diharapkan dapat mempermudah masyarakat dalam menyampaikan laporan tanpa harus menunggu tahapan pemilu.

Dengan terselenggaranya layanan PDPB ini, KPU Kota Mataram berharap dapat mewujudkan data pemilih yang akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan, sekaligus meningkatkan kepercayaan publik terhadap penyelenggaraan pemilu dan pemilihan yang berkualitas, inklusif, serta berintegritas.

Gambar 3.11 Layanan PDPB

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MATARAM

BerAKHLAK # bangga melayani bangsa

Layanan PDPB

LAPORKAN KEPADA HELPDASKANTOR KPU KOTA MATARAM
JKA MENGALAMI KONDISI BERIKUT:

- ✓ Pemilih Baru
- ✓ Pemilih TMS (Tidak Memenuhi Syarat)
- ✓ Pemilih Ubah Data

Scan QR Code di bawah ini:

Dapat juga diakses melalui link:
https://bit.ly/masukan_tanggapan_PDPB_KOTA_MATARAM

Atau bisa langsung datang ke kantor KPU Kota Mataram:
Jl. Dr. Soedjono - Lingkar Selatan, Kel. Jempong Baru
Kec. Sekarbela, Kota Mataram, NTB - 83361

www.kota-mataram.kpu.go.id | kpu_kota_mataram | @kpumataram | KPU Kota Mataram

G. HAMBATAN ATAU KENDALA DAN SOLUSI

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi kelembagaan, KPU Kota Mataram senantiasa berupaya meningkatkan kinerja organisasi secara berkelanjutan. Namun demikian, dalam proses pencapaian target kinerja tersebut masih terdapat beberapa hambatan atau kendala yang mempengaruhi optimalisasi pelaksanaan program dan kegiatan. Hambatan tersebut bersifat internal maupun eksternal, mencakup aspek sumber daya manusia, sarana dan prasarana, pengelolaan anggaran, pemanfaatan sistem informasi, serta dinamika regulasi dan koordinasi. Identifikasi terhadap hambatan ini menjadi dasar penting dalam penyusunan langkah perbaikan dan peningkatan kinerja KPU Kota Mataram ke depan. dalam proses pelaksanaannya masih terdapat beberapa hambatan atau kendala yang mempengaruhi optimalisasi pencapaian kinerja sebagai berikut:

1. Keterbatasan Sumber Daya Manusia

Jumlah pegawai yang terbatas serta variasi kompetensi yang belum sepenuhnya merata berdampak pada pembagian beban kerja yang belum optimal, khususnya dalam pelaksanaan tugas administrasi, pengelolaan data, dan peningkatan kualitas layanan.

2. Keterbatasan Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana pendukung, termasuk fasilitas kerja dan perangkat teknologi informasi, belum sepenuhnya memenuhi kebutuhan ideal organisasi, sehingga mempengaruhi efektivitas dan efisiensi pelaksanaan tugas.

3. Keterbatasan dan Penyesuaian Anggaran

Keterbatasan alokasi anggaran serta adanya penyesuaian kebijakan anggaran pada periode tertentu berdampak pada fleksibilitas pelaksanaan program dan kegiatan.

4. Pemanfaatan Sistem Informasi yang Belum Optimal

Pemanfaatan sistem informasi dan aplikasi belum sepenuhnya merata di seluruh unit kerja, serta masih terdapat kebutuhan peningkatan kapasitas sumber daya manusia dalam pengoperasian dan pemanfaatan sistem secara optimal.

5. Dinamika Regulasi dan Kebijakan

Perubahan regulasi dan kebijakan memerlukan penyesuaian yang cepat dalam pelaksanaan tugas, yang pada periode tertentu dapat mempengaruhi kelancaran pelaksanaan kegiatan dan capaian kinerja.

6. Koordinasi dan Integrasi Data

Koordinasi antar unit kerja serta integrasi data dan informasi belum sepenuhnya optimal, sehingga memerlukan penguatan tata kelola dan mekanisme koordinasi yang lebih efektif.

BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) KPU Kota Mataram Tahun 2025 pada dasarnya merupakan bentuk pertanggungjawaban atas program dan kegiatan strategis yang telah dilaksanakan dalam rangka mewujudkan Good Governance. Penyusunan LKjIP juga sebagai tindak lanjut dari Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 29 Tahun 2014, yang memuat tentang laporan pencapaian kinerja yang telah dilakukan oleh KPU Kota Mataram pada Tahun 2025 yang dituangkan menjadi 10 (sepuluh) sasaran strategis dan 10 (sepuluh) perjanjian kinerja. LKjIP juga merupakan wujud dari pertanggungjawaban terhadap keberhasilan dan kegagalan kinerja yang dicapai, yang disusun secara jujur, objektif, akurat dan transparan.

Salah satu bentuk pertanggungjawaban penggunaan APBN Tahun Anggaran 2025 atau pelaksanaan tugas dan fungsi KPU Kota Mataram, maka disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) KPU Kota Mataram Tahun 2025. Laporan kinerja ini merupakan periode pelaporan ke lima dalam merefleksikan implementasi Rencana Strategis (Renstra) KPU Tahun 2025-2029 yang ditungakan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2025. Adapun capaian realisasi kinerja KPU Tahun 2025 dapat disimpulkan dan tindakan korektif untuk memperbaiki kinerja kedepan. Secara keseluruhan capaian kinerja KPU Kota Mataram Tahun 2025 akan menjadi bahan input bagi penilaian RB dan penilaian SAKIP Tahun 2025.

Capaian kinerja yang tercermin dalam laporan ini merupakan hasil dari sinergi antara KPU Kota Mataram dengan seluruh pemangku kepentingan, pemerintah daerah, lembaga pengawas, aparat keamanan, media, akademisi, serta partisipasi aktif masyarakat pemilih. Kinerja kelembagaan tidak hanya diukur dari pencapaian indikator kuantitatif, tetapi juga dari keberhasilan membangun kepercayaan publik dan menjaga marwah lembaga penyelenggara Pemilu.

Ke depan, KPU Kota Mataram akan terus melakukan perbaikan berkelanjutan, memperkuat tata kelola kelembagaan, dan meningkatkan kualitas pelayanan publik kepemiluan. Laporan ini juga menjadi refleksi penting untuk memastikan bahwa seluruh proses Pemilu berlangsung lebih inklusif, partisipatif, dan menjunjung prinsip keadilan elektoral.

B. RENCANA TINDAK LANJUT

Sebagai upaya peningkatan kinerja organisasi secara berkelanjutan, KPU Kota Mataram menyusun rencana tindak lanjut atas hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan. Rencana tindak lanjut ini diarahkan untuk memperkuat tata kelola kelembagaan, meningkatkan kualitas pelayanan kepada pemangku kepentingan, serta memastikan seluruh proses kerja berjalan sesuai prinsip akuntabilitas, transparansi, dan efektivitas penggunaan sumber daya.

KPU Kota Mataram akan melakukan penguatan perencanaan dan pengendalian kinerja melalui peningkatan kualitas perencanaan berbasis indikator kinerja, pemantauan capaian secara berkala, serta optimalisasi pemanfaatan sistem informasi yang terintegrasi. Selain itu, peningkatan kompetensi sumber daya manusia akan terus dilakukan melalui pembinaan, bimbingan teknis, dan internalisasi regulasi agar pelaksanaan tugas dan fungsi sesuai dengan standar penugasan yang berlaku.

Dalam rangka meningkatkan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan barang milik negara, KPU Kota Mataram akan menindaklanjuti seluruh rekomendasi hasil pemeriksaan BPK/APIP secara tepat waktu dan terukur. Upaya perbaikan juga diarahkan pada pemeliharaan sarana dan prasarana, penguatan pengelolaan arsip dan data, serta peningkatan integrasi sistem informasi guna mendukung kinerja organisasi yang lebih efektif dan efisien pada periode selanjutnya.

Lampiran



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MATARAM

ALAMAT : JALAN DR. SOEDJONO, JEMPONG KOTA MATARAM
TELP. (0370) 620770 – 620771 FAX. (0370) 620771

**BERITA ACARA STOCK OPNAME FISIK BARANG MILIK NEGARA
PADA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MATARAM
SEMESTER II DAN TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2025**
NOMOR : 40/KU.03.3-BA/5271/1/2025

Pada hari *Rabu* tanggal *Tiga Puluh Satu* bulan *Desember* tahun *Dua Ribu Dua Puluh Lima*, bertempat di Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Raswan

NIP : 19771009 200701 1002

Jabatan : Penanggungjawab Unit Akuntansi BMN KPU Kota Mataram

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kasubag Keuangan, Umum dan Logistik pada Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

Nama : Arif Rahman Hakim

NIP : 19961126 202506 1 002

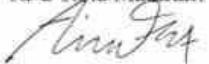
Jabatan : Operator GL dan Pelaporan KPU Kota Mataram

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi/Oprator Aset BMN pada Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua dan Pihak Pertama menugaskan kepada Pihak Kedua untuk melakukan Stock Opname Fisik Aset Barang Milik Negara pada Lingkup Komisi Pemilihan Umum Kota Semester dan Tahunan Tahun Anggaran 2025.


Pihak Kedua menerima tugas dari Pihak Pertama dengan Hasil Stock Opname Fisik Aset Barang Milik Negara pada Semester dan Tahunan Tahun Anggaran 2025, Pihak Kedua telah melakukan Stock Opname Fisik Aset BMN dalam Kondisi Baik, Rusak Ringan, Rusak Berat, dan Penghentian Penggunaan pada Satker (658258) Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram akan dilakukan pada Semester dan Tahunan Tahun Anggaran 2025, adapun hasil rincian Stock Opname Fisik Aset BMN sebagaimana terlampir dari Berita Acara ini, dan hal-hal penting lainnya mengenai BMN terkait Opname Fisik Aset Barang Milik Negara disajikan dalam Lampiran Berita Acara Stock Opname Fisik Aset ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk penyusunan Laporan Stock Opname Fisik Aset Barang Milik Negara Semester dan Tahunan Tahun Anggaran 2025 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.


Operator GL dan Pelaporan
KPU Kota Mataram


Arif Rahman Hakim
NIP: 19961126 202506 1 002

Penanggungjawab Unit Akuntansi BMN KPU
Kota Mataram


Muhammad Raswan
NIP. 19771009 200701 1 002

Mengetahui,
Sekretaris KPU Kota Mataram


Lalu Agus Suhardiman, S.Kom.
NIP. 19790823/200912 1 005

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11.26.16
Halaman : 1 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P.	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2.	3	4	5	6	7	8	9
1	2.01.01.04.001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1	M2	526,325,000	2,751	0	0
		Jumlah Tanah Bangunan Kantor Pemerintah			526,325,000	2,751	0	0
1	3.02.01.02.003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	4	Unit	335,752,115	1	0	0
2			5	Unit	281,000,000	1	0	0
		Jumlah Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)			626,752,115	2	0	0
1	3.02.01.04.001	Sepeda Motor	1	Unit	7,350,000	1	0	0
2			2	Unit	14,975,000	1	0	0
3			3	Unit	14,975,000	1	0	0
4			4	Unit	14,975,000	1	0	0
5			6	Unit	14,975,000	1	0	0
6			7	Unit	17,105,800	1	0	0
		Jumlah Sepeda Motor			84,355,800	6	0	0
1	3.05.01.03.009	Mesin Fotocopy Electronic	1	Buah	23,716,500	1	0	0
		Jumlah Mesin Fotocopy Electronic			23,716,500	1	0	0
1	3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	3	Buah	4,200,000	1	0	0
2			4	Buah	4,200,000	1	0	0
3			5	Buah	2,900,000	1	0	0
4			6	Buah	3,500,000	1	0	0
5			7	Buah	3,142,000	1	0	0
6			8	Buah	3,142,000	1	0	0
7			10	Buah	3,520,000	1	0	0
8			11	Buah	2,710,800	1	0	0
		Jumlah Lemari Besi/Metal			27,314,600	8	0	0
1	3.05.01.04.002	Lemari Kayu	1	Buah	2,698,250	1	0	0
2			2	Buah	2,698,250	1	0	0
3			5	Buah	5,300,000	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA/LAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE LAKPB : 078.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:28:18
Halaman : 2 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4			6	Buah	2.150,000	1	0	0
5			7	Buah	724,750	1	0	0
6			8	Buah	724,750	1	0	0
	Jumlah Lemari Kayu				14,286,000	5	0	0
1	3.05.01.04.004	Rak Kayu	1	Buah	557,500	1	0	0
2			2	Buah	557,500	1	0	0
3			3	Buah	557,500	1	0	0
4			4	Buah	2,230,000	1	0	0
	Jumlah Rak Kayu				3,902,500	4	0	0
1	3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besti	0	Buah	2,800,000	1	0	0
2			7	Buah	2,900,000	1	0	0
3			8	Buah	2,900,000	1	0	0
4			9	Buah	2,900,000	1	0	0
5			10	Buah	2,900,000	1	0	0
6			11	Buah	2,900,000	1	0	0
7			12	Buah	2,900,000	1	0	0
8			13	Buah	2,900,000	1	0	0
9			14	Buah	2,900,000	1	0	0
10			15	Buah	3,000,000	1	0	0
	Jumlah Filing Cabinet Besti				28,100,000	10	0	0
1	3.05.01.05.001	Tabung Pemadam Api	1	Buah	1,100,000	1	0	0
2			2	Buah	1,100,000	1	0	0
3			3	Buah	1,100,000	1	0	0
4			4	Buah	1,100,000	1	0	0
5			5	Buah	1,100,000	1	0	0
6			6	Buah	1,100,000	1	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 3 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang			N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang					Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<i>Jumlah Tabung Pemadam Api</i>									
1	3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	1	Buah	6,000,000	6	0	0	
2			2	Buah	723,500	1	0	0	
3			3	Buah	641,500	1	0	0	
4			4	Buah	577,875	1	0	0	
5			5	Buah	577,875	1	0	0	
6			6	Buah	577,875	1	0	0	
7			7	Buah	325,750	1	0	0	
8			8	Buah	325,750	1	0	0	
					4,328,000	8	0	0	
<i>Jumlah CCTV - Camera Control Television System</i>									
1	3.05.01.05.008	Papan Visual/Papan Nama	1	Buah	85,000	1	0	0	
2			2	Buah	96,000	1	0	0	
3			3	Buah	85,000	1	0	0	
4			4	Buah	140,000	1	0	0	
5			5	Buah	95,000	1	0	0	
6			6	Buah	105,000	1	0	0	
7			7	Buah	35,000	1	0	0	
8			8	Buah	95,000	1	0	0	
9			9	Buah	140,000	1	0	0	
10			10	Buah	305,000	1	0	0	
11			11	Buah	28,750	1	0	0	
12			12	Buah	28,750	1	0	0	
13			13	Buah	28,750	1	0	0	
14			14	Buah	28,750	1	0	0	
15			15	Buah	362,000	1	0	0	
16			16	Buah	24,948,000	1	0	0	
17			17	Buah	550,000	1	0	0	

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658256

Tanggal : 31/12/2025 11:28:18
Halaman : 4 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
18			18	Buah	550,000	1	0	0
19			19	Buah	550,000	1	0	0
20			20	Buah	550,000	1	0	0
21			21	Buah	550,000	1	0	0
22			22	Buah	550,000	1	0	0
Jumlah Papan Visual/Papan Nama					29,884,000	22	0	0
1	3.05.01.05.010	White Board	1	Buah	1,770,300	1	0	0
Jumlah White Board					1,770,300	1	0	0
1	3.05.01.05.048	LCD Projector/Infocus	4	Buah	5,105,000	1	0	0
2			6	Buah	8,950,000	1	0	0
3			7	Buah	8,950,000	1	0	0
4			8	Buah	8,950,000	1	0	0
5			9	Buah	8,950,000	1	0	0
6			10	Buah	8,950,000	1	0	0
Jumlah LCD Projector/Infocus					52,855,000	6	0	0
1	3.05.01.05.081	Papan Pengumuman	1	Buah	5,000,000	1	0	0
Jumlah Papan Pengumuman					5,000,000	1	0	0
1	3.05.01.99.999	Alat Kantor Lainnya	1	dummy	700,000	1	0	0
Jumlah Alat Kantor Lainnya					700,000	1	0	0
1	3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	1	Buah	700,000	1	0	0
2			2	Buah	700,000	1	0	0
3			3	Buah	700,000	1	0	0
4			4	Buah	700,000	1	0	0
5			6	Buah	448,000	1	0	0
6			16	Buah	306,625	1	0	0
7			9	Buah	306,625	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11.28.18
Halaman : 5 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8			10	Buah	334,500	1	0	0
9			12	Buah	306,625	1	0	0
10			13	Buah	306,625	1	0	0
11			14	Buah	2,787,500	1	0	0
12			15	Buah	390,250	1	0	0
					7,984,750	12	0	0
1	3.05.02.01.003:	Jumlah Meja Kerja Kayu						
2		Kursi Besi/Metal	53	Buah	262,000	1	0	0
3			54	Buah	262,000	1	0	0
4			55	Buah	262,000	1	0	0
5			56	Buah	262,000	1	0	0
6			57	Buah	262,000	1	0	0
7			58	Buah	262,000	1	0	0
8			59	Buah	262,000	1	0	0
9			60	Buah	262,000	1	0	0
10			61	Buah	262,000	1	0	0
11			62	Buah	262,000	1	0	0
12			63	Buah	262,000	1	0	0
13			64	Buah	262,000	1	0	0
14			65	Buah	262,000	1	0	0
15			66	Buah	262,000	1	0	0
16			67	Buah	262,000	1	0	0
17			68	Buah	262,000	1	0	0
18			69	Buah	262,000	1	0	0
19			70	Buah	262,000	1	0	0
20			71	Buah	262,000	1	0	0
21			72	Buah	262,000	1	0	0
			73	Buah	262,000	1	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.668256

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 6 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2.	3	4	5	6	7	8	9
22			74	Buah	262,000	1	0	0
23			75	Buah	262,000	1	0	0
24			82	Buah	7,500,000	1	0	0
25			83	Buah	7,500,000	1	0	0
26			86	Buah	253,000	1	0	0
27			87	Buah	253,000	1	0	0
28			97	Buah	253,000	1	0	0
29			98	Buah	253,000	1	0	0
30			99	Buah	253,000	1	0	0
31			103	Buah	253,000	1	0	0
32			105	Buah	253,000	1	0	0
33			107	Buah	253,000	1	0	0
34			109	Buah	253,000	1	0	0
35			114	Buah	253,000	1	0	0
36			115	Buah	253,000	1	0	0
37			116	Buah	253,000	1	0	0
38			117	Buah	253,000	1	0	0
39			118	Buah	253,000	1	0	0
40			120	Buah	253,000	1	0	0
41			122	Buah	253,000	1	0	0
42			123	Buah	253,000	1	0	0
43			132	Buah	253,000	1	0	0
44			135	Buah	253,000	1	0	0
45			137	Buah	253,000	1	0	0
46			138	Buah	253,000	1	0	0
47			139	Buah	253,000	1	0	0
48			139	Buah	253,000	1	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.656258

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 7 dan 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P	Saluan	Harga Perolehah	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
48			141	Buah	253,000	1	0	0
50			143	Buah	253,000	1	0	0
51			145	Buah	253,000	1	0	0
52			146	Buah	253,000	1	0	0
53			147	Buah	253,000	1	0	0
54			148	Buah	253,000	1	0	0
55			149	Buah	253,000	1	0	0
56			150	Buah	253,000	1	0	0
57			151	Buah	253,000	1	0	0
58			152	Buah	253,000	1	0	0
59			153	Buah	253,000	1	0	0
60			154	Buah	253,000	1	0	0
61			155	Buah	253,000	1	0	0
62			156	Buah	253,000	1	0	0
63			157	Buah	253,000	1	0	0
64			158	Buah	253,000	1	0	0
65			159	Buah	253,000	1	0	0
66			160	Buah	253,000	1	0	0
67			161	Buah	253,000	1	0	0
68			162	Buah	253,000	1	0	0
69			163	Buah	253,000	1	0	0
70			164	Buah	253,000	1	0	0
71			165	Buah	2,450,000	1	0	0
72			166	Buah	314,100	1	0	0
73			167	Buah	314,100	1	0	0
74			168	Buah	314,100	1	0	0
75			169	Buah	314,100	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.668268

Tanggal : 31/12/2025 11.28.16
Halaman : 8 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
76			170	Buah	314,100	1	0	0
77			171	Buah	314,100	1	0	0
78			172	Buah	314,100	1	0	0
79			173	Buah	314,100	1	0	0
80			174	Buah	314,100	1	0	0
81			175	Buah	314,100	1	0	0
82			176	Buah	314,100	1	0	0
83			177	Buah	314,100	1	0	0
84			178	Buah	314,100	1	0	0
85			179	Buah	314,100	1	0	0
86			180	Buah	314,100	1	0	0
87			181	Buah	314,100	1	0	0
88			182	Buah	314,100	1	0	0
89			183	Buah	314,100	1	0	0
90			184	Buah	314,100	1	0	0
91			185	Buah	314,100	1	0	0
92			186	Buah	314,100	1	0	0
93			187	Buah	314,100	1	0	0
94			188	Buah	314,100	1	0	0
95			189	Buah	314,100	1	0	0
96			190	Buah	314,100	1	0	0
97			191	Buah	314,100	1	0	0
98			192	Buah	314,100	1	0	0
99			193	Buah	314,100	1	0	0
100			194	Buah	314,100	1	0	0
101			195	Buah	314,100	1	0	0
102			196	Buah	314,100	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA LAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE LAKPB : 078.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:26:16
Halaman : 9 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
103			187	Buah	314,100	1	0	0
104			188	Buah	314,100	1	0	0
105			189	Buah	314,100	1	0	0
106			200	Buah	314,100	1	0	0
107			201	Buah	314,100	1	0	0
108			202	Buah	314,100	1	0	0
109			203	Buah	314,100	1	0	0
110			204	Buah	314,100	1	0	0
111			205	Buah	314,100	1	0	0
112			206	Buah	314,100	1	0	0
113			207	Buah	314,100	1	0	0
114			208	Buah	314,100	1	0	0
115			209	Buah	314,100	1	0	0
116			210	Buah	314,100	1	0	0
117			211	Buah	314,100	1	0	0
118			212	Buah	314,100	1	0	0
119			213	Buah	314,100	1	0	0
120			214	Buah	314,100	1	0	0
121			215	Buah	314,100	1	0	0
122			216	Buah	314,100	1	0	0
123			217	Buah	314,100	1	0	0
124			218	Buah	314,100	1	0	0
125			219	Buah	314,100	1	0	0
126			220	Buah	314,100	1	0	0
127			221	Buah	314,100	1	0	0
128			222	Buah	314,100	1	0	0
129			223	Buah	314,100	1	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.656258

Tanggal : 31/12/2025 11.28.16
Halaman : 10 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
		Nama Barang	3				4	5	Baik
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<i>Jumlah Kursi Besi/Metal</i>									
1	3.05.02.01.004	Kursi Kayu	5	Buah	10.615.000	1	0	0	
2			6	Buah	10.615.000	1	0	0	
<i>Jumlah Kursi Kayu</i>									
1	3.05.02.01.008	Meja Rapat	1	Buah	1.400.000	1	0	0	
2			2	Buah	1.400.000	1	0	0	
3			3	Buah	3.500.000	1	0	0	
4			4	Buah	7.000.000	1	0	0	
5			5	Buah	4.800.000	1	0	0	
<i>Jumlah Meja Rapat</i>									
1	3.05.02.01.013	Meja Telepon	1	Buah	195.125	1	0	0	
2			2	Buah	195.125	1	0	0	
<i>Jumlah Meja Telepon</i>									
1	3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	1	set	390.250	2	0	0	
2			2	set	1.300.000	1	0	0	
3			3	set	1.300.000	1	0	0	
4			4	set	1.300.000	1	0	0	
5			5	set	1.300.000	1	0	0	
6			6	set	1.300.000	1	0	0	
7			7	set	1.300.000	1	0	0	
8			8	set	1.300.000	1	0	0	
8			9	set	1.300.000	1	0	0	

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 11 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		NUP	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10			10	set	1.300.000	1	0	0
11			11	set	1.300.000	1	0	0
12			12	set	1.300.000	1	0	0
<i>Jumlah Backdrop TV/Wardrobe</i>								
1	3.05.02.01.889	Meubelair Lainnya	1	dummy	5.650.000	1	0	0
<i>Jumlah Meubelair Lainnya</i>								
1	3.05.02.03.003	Mesin Pemotong Rumput	1	Buah	5.650.000	1	0	0
<i>Jumlah Mesin Pemotong Rumput</i>								
1	3.05.02.04.001	Lemari Es	1	Buah	1.172.000	1	0	0
2			2	Buah	2.341.500	1	0	0
<i>Jumlah Lemari Es</i>								
1	3.05.02.04.004	A.C. Split	1	Buah	3.513.500	2	0	0
2			2	Buah	3.568.000	1	0	0
<i>Jumlah A.C. Split</i>								
1	3.05.02.04.005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	5	Buah	7.414.750	2	0	0
2			6	Buah	3.623.750	1	0	0
3			7	Buah	5.000.000	1	0	0
4			8	Buah	5.000.000	1	0	0
5			9	Buah	5.000.000	1	0	0
6			10	Buah	5.000.000	1	0	0
<i>Jumlah Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)</i>								
1	3.05.02.04.006	Kipas Angin	3	Buah	33.273.750	6	0	0
2			4	Buah	900.000	1	0	0
3			5	Buah	900.000	1	0	0
4			6	Buah	883.000	1	0	0
5			7	Buah	883.000	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA LAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE LAKPB : 076.01.2300.656258

Tanggal : 31/12/2025 11:26:16
Halaman : 12 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
		Nama Barang	3				4	5	Baik
1	2			4	5	6	7	8	9
6				8	Buah	883,000	1	0	0
7				9	Buah	883,000	1	0	0
8				10	Buah	883,000	1	0	0
9				11	Buah	575,000	1	0	0
10				12	Buah	575,000	1	0	0
11				13	Buah	575,000	1	0	0
<i>Jumlah Kipas Angin</i>									
1	3.05.02.06.002	Televitil		1	Buah	11,800,000	1	0	0
2				2	Buah	11,800,000	1	0	0
3				3	Buah	2,350,500	1	0	0
<i>Jumlah Televitil</i>									
1	3.05.02.06.008	Sound System		4	Buah	25,950,500	3	0	0
<i>Jumlah Sound System</i>									
1	3.05.02.06.026	Lambang Garuda Pancasila		1	Buah	6,250,000	1	0	0
<i>Jumlah Lambang Garuda Pancasila</i>									
1	3.05.02.06.030	Tiang Bendera		1	Buah	500,000	1	0	0
<i>Jumlah Tiang Bendera</i>									
1	3.05.02.06.036	Dispense		1	Buah	724,150	1	0	0
2				2	Buah	875,000	1	0	0
3				3	Buah	675,000	1	0	0
4				4	Buah	980,000	1	0	0
5				5	Buah	840,000	1	0	0
6				6	Buah	335,000	1	0	0
7				7	Buah	995,000	1	0	0
8				8	Buah	985,000	1	0	0
9				9	Buah	985,000	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11.28.16
Halaman : 13 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10			10	Buah	995,000	1	0	0
11			11	Buah	995,000	1	0	0
12			12	Buah	990,000	1	0	0
13			13	Buah	990,000	1	0	0
14			14	Buah	990,000	1	0	0
15			15	Buah	990,000	1	0	0
<i>Jumlah Dispenser</i>					13.515.000	15	0	0
1	3.05.02.06.037	MimbarPodium	2	Buah	8.000.000	1	0	0
2			3	Buah	8.000.000	1	0	0
<i>Jumlah MimbarPodium</i>					16.000.000	2	0	0
1	3.05.02.06.042	Lambang Instansi	1	Buah	550.000	1	0	0
2			2	Buah	950.000	1	0	0
<i>Jumlah Lambang Instansi</i>					1.500.000	2	0	0
1	3.05.02.06.046	Handy Cam	1	Buah	7.788.400	1	0	0
2			4	Buah	4.149.500	1	0	0
3			5	Buah	18.350.500	1	0	0
<i>Jumlah Handy Cam</i>					30.288.400	3	0	0
1	3.05.02.06.056	Karpet	1	Buah	72.475	1	0	0
2			2	Buah	72.475	1	0	0
3			3	Buah	72.475	1	0	0
4			4	Buah	72.475	1	0	0
5			5	Buah	72.475	1	0	0
6			6	Buah	72.475	1	0	0
7			7	Buah	72.475	1	0	0
8			8	Buah	72.475	1	0	0
9			9	Buah	72.475	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 078.01.2300.658256

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 14 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10			10	Buah	72.475	1	0	0
<i>Jumlah Karpet</i>								
1	3.05.02.06.071	Kabel	1	Buah	196.000	1	0	0
2			2	Buah	350.000	1	0	0
<i>Jumlah Kabel</i>								
1	3.05.02.06.072	Lampu	9	Buah	920.000	1	0	0
2			10	Buah	920.000	1	0	0
<i>Jumlah Lampu</i>								
1	3.05.02.06.078	Bingkai Foto	1	Buah	618.475	1	0	0
2			2	Buah	330.000	1	0	0
<i>Jumlah Bingkai Foto</i>								
1	3.05.02.06.080	Bracket Standing Peralatan	1	Buah	648.475	2	0	0
<i>Jumlah Bracket Standing Peralatan</i>								
1	3.06.01.01.036	Microphone/Wireless MIC	1	Buah	351.500	1	0	0
2			2	Buah	550.000	1	0	0
3			3	Buah	475.000	1	0	0
4			4	Buah	500.000	1	0	0
5			5	Buah	350.000	1	0	0
<i>Jumlah Microphone/Wireless MIC</i>								
1	3.06.01.01.037	Microphone/Boom Stand	1	Buah	190.000	1	0	0
<i>Jumlah Microphone/Boom Stand</i>								
1	3.06.01.01.065	Cable	1	Buah	1.175.750	1	0	0
2			2	Buah	1.175.750	1	0	0
<i>Jumlah Cable</i>								
1	3.06.01.01.999	Peralatan Studio Audio Lainnya	1	dummy	2.901.500	1	0	0
<i>Jumlah Peralatan Studio Audio Lainnya</i>								
						1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 15 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kategori Barang		N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.06.01.02.045	Tripod Camera	1	Buah	450,000	1	0	0
		<i>Jumlah Tripod Camera</i>			450,000	1	0	0
1	3.06.01.02.126	Camera Digital	3	Buah	9,500,000	1	0	0
2			5	Buah	17,050,000	1	0	0
3			6	Buah	9,950,000	1	0	0
4			7	Buah	11,672,900	1	0	0
5			8	Buah	15,200,000	1	0	0
		<i>Jumlah Camera Digital</i>			63,372,900	5	0	0
1	3.06.01.02.165	Camera Conference	1	Buah	980,000	1	0	0
		<i>Jumlah Camera Conference</i>			980,000	1	0	0
1	3.06.01.69.999	Alat Studio Lainnya	1	dummy	0	0	0	0
		<i>Jumlah Alat Studio Lainnya</i>			0	0	0	0
1	3.06.03.45.001	Scanner Facsimile	1	Buah	0	0	0	0
		<i>Jumlah Scanner Facsimile</i>			0	0	0	0
1	3.07.01.01.049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	58	Buah	210,318	1	0	0
2			60	Buah	210,318	1	0	0
3			61	Buah	210,318	1	0	0
4			62	Buah	210,318	1	0	0
5			63	Buah	210,318	1	0	0
6			64	Buah	210,318	1	0	0
7			65	Buah	210,318	1	0	0
8			66	Buah	210,318	1	0	0
9			67	Buah	210,318	1	0	0
10			68	Buah	210,318	1	0	0
11			69	Buah	210,318	1	0	0
12			70	Buah	210,318	1	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA LAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE LAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11.28.16
Halaman : 16 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi												
		Nama Barang	3				4	5	6	7	8	9							
1	2																		
13				71	Buah	210,318						1							
14				72	Buah	210,318						1							
15				73	Buah	210,318						1							
16				74	Buah	210,318						1							
17				75	Buah	210,318						1							
18				76	Buah	210,318						1							
19				77	Buah	210,318						1							
20				78	Buah	210,318						1							
<i>Jumlah Official Thermometer (Atas Kesokteran Umum)</i>						4,206,360						20							
1	3.07.01.02.032				Buah	0						0							
<i>Jumlah Bracket Holder</i>						0						0							
1	3.07.02.03.003				Buah	11,150						1							
2				1	Buah	11,150						1							
3				2	Buah	11,150						1							
4				3	Buah	11,150						1							
5				4	Buah	11,150						1							
6				5	Buah	11,150						1							
7				6	Buah	11,150						1							
8				7	Buah	11,150						1							
9				8	Buah	11,150						1							
10				9	Buah	11,150						1							
11				10	Buah	11,150						1							
12				11	Buah	11,150						1							
13				12	Buah	11,150						1							
14				13	Buah	11,150						1							
15				14	Buah	11,150						1							
16				15	Buah	11,150						1							
				16	Buah	11,150						1							

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 078.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11.28.16
Halaman : 17 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKP-B1

No.	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang	Nama Barang	N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
							Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
17				17	Buah	11,150	1	0	0
18				18	Buah	11,150	1	0	0
19				19	Buah	11,150	1	0	0
20				20	Buah	11,150	1	0	0
21				21	Buah	11,150	1	0	0
22				22	Buah	11,150	1	0	0
23				23	Buah	11,150	1	0	0
24				24	Buah	11,150	1	0	0
25				25	Buah	11,150	1	0	0
26				26	Buah	11,150	1	0	0
27				27	Buah	11,150	1	0	0
28				28	Buah	11,150	1	0	0
29				29	Buah	11,150	1	0	0
30				30	Buah	11,150	1	0	0
31				31	Buah	11,150	1	0	0
32				32	Buah	11,150	1	0	0
33				33	Buah	11,150	1	0	0
34				34	Buah	11,150	1	0	0
35				35	Buah	11,150	1	0	0
36				36	Buah	11,150	1	0	0
37				37	Buah	11,150	1	0	0
38				38	Buah	11,150	1	0	0
39				39	Buah	11,150	1	0	0
40				40	Buah	11,150	1	0	0
41				41	Buah	11,150	1	0	0
42				42	Buah	11,150	1	0	0
43				43	Buah	11,150	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN LUMUM
KOMISI PEMILIHAN LUMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA LAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE LAKPB : 076.01.2306.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 18 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
44			44	Buah	11,150	1	0	0
45			45	Buah	11,150	1	0	0
46			46	Buah	11,150	1	0	0
47			47	Buah	11,150	1	0	0
48			48	Buah	11,150	1	0	0
49			49	Buah	11,150	1	0	0
50			50	Buah	11,150	1	0	0
<i>Jumlah Borneo</i>								
1	3.08.01.10.163	Perangkat CAD/CAE/Cam	1	Buah	557,500	50	0	0
<i>Jumlah Perangkat CAD/CAE/Cam</i>								
1	3.08.01.13.081	TV Monitor	1	Buah	5,025,500	1	0	0
2			2	Buah	0	0	0	0
<i>Jumlah TV Monitor</i>								
1	3.08.01.41.005	Alat Pemadam Kebakaran	1	Buah	5,025,500	1	0	0
<i>Jumlah Alat Pemadam Kebakaran</i>								
1	3.08.01.41.194	Personal Computer	1	Buah	600,000	1	0	0
<i>Jumlah Personal Computer</i>								
1	3.08.03.06.002	Uninterrupted Power Supply (UPS)	1	Buah	0	0	0	0
<i>Jumlah Uninterrupted Power Supply (UPS)</i>								
1	3.09.04.07.028	Roll Holder	1	Buah	0	0	0	0
<i>Jumlah Roll Holder</i>								
1	3.10.01.01.004	Internet	1	Buah	75,000	1	0	0
2			2	Buah	11,900,000	1	0	0
<i>Jumlah Internet</i>								
1	3.10.01.02.001	P.C Unit	35	Buah	21,400,000	2	0	0
2			36	Buah	14,163,400	1	0	0
<i>Jumlah P.C Unit</i>								

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA LIAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE LIAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 19 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Baik	Kondisi	
	Kode Barang	Nama Barang					Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3			38	Buah	14.949.000	1	0	0
4			39	Buah	21.250.000	1	0	0
	<i>Jumlah P.C Unit</i>				84.525.800	4	0	0
1	3.10.01.02.002	Lap Top	23	Buah	12.868.300	1	0	0
2			24	Buah	12.868.300	1	0	0
3			25	Buah	13.700.000	1	0	0
4			26	Buah	13.382.800	1	0	0
5			27	Buah	13.382.800	1	0	0
6			28	Buah	19.790.000	1	0	0
7			29	Buah	19.790.000	1	0	0
8			30	Buah	19.790.000	1	0	0
9			31	Buah	19.790.000	1	0	0
10			32	Buah	15.000.000	1	0	0
11			33	Buah	18.950.000	1	0	0
12			34	Buah	18.950.000	1	0	0
13			35	Buah	20.470.000	1	0	0
14			36	Buah	26.890.000	1	0	0
15			37	Buah	20.470.000	1	0	0
16			38	Buah	20.470.000	1	0	0
17			39	Buah	19.725.000	1	0	0
18			40	Buah	19.725.000	1	0	0
19			41	Buah	19.725.000	1	0	0
20			42	Buah	19.725.000	1	0	0
21			43	Buah	9.725.000	1	0	0
22			44	Buah	9.725.000	1	0	0
23			45	Buah	9.725.000	1	0	0
24			46	Buah	9.725.000	1	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UJUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 070.01.2300.658288

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 20 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
		Nama Barang					Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3		4	5	6	7	8	9
25				47	Buah	9,724,999	1	0	0
Jumlah Lap Top						414,103,189	25	0	0
1	3.10.01.02.998	Personal Komputer Lainnya		1	dummy	300,000	1	0	0
Jumlah Personal Komputer Lainnya						300,000	1	0	0
1	3.10.02.02.001	Card Reader (Peralatan Mini Komputer)		2	Buah	75,000	1	0	0
Jumlah Card Reader (Peralatan Mini Komputer)						75,000	1	0	0
1	3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		30	Buah	2,365,000	1	0	0
2				31	Buah	2,007,500	1	0	0
3				38	Buah	1,540,000	1	0	0
4				47	Buah	2,000,000	1	0	0
5				49	Buah	1,750,000	1	0	0
6				50	Buah	3,313,000	1	0	0
7				51	Buah	3,313,000	1	0	0
8				52	Buah	3,313,000	1	0	0
9				53	Buah	2,863,000	1	0	0
10				54	Buah	3,313,000	1	0	0
11				55	Buah	3,313,000	1	0	0
12				56	Buah	3,313,000	1	0	0
13				57	Buah	3,313,000	1	0	0
14				58	Buah	3,313,000	1	0	0
15				59	Buah	3,313,000	1	0	0
16				60	Buah	3,313,000	1	0	0
17				61	Buah	3,313,000	1	0	0
18				62	Buah	3,313,000	1	0	0
19				63	Buah	2,450,000	1	0	0
Jumlah Printer (Peralatan Personal Komputer)						54,721,500	19	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA LAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE LAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:26:18
Halaman : 21 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	9	Buah	46.184.700	1	0	0
2			11	Buah	46.184.700	1	0	0
3			12	Buah	13.450.000	1	0	0
4			13	Buah	12.450.000	1	0	0
5			14	Buah	12.450.000	1	0	0
6			15	Buah	12.450.000	1	0	0
7			16	Buah	12.450.000	1	0	0
8			17	Buah	12.450.000	1	0	0
9			18	Buah	12.450.000	1	0	0
<i>Jumlah Scanner (Peralatan Personal/ Komputer)</i>					180.519.400	9	0	0
1	3.10.02.03.017	External/ Portable Harddisk	1	Buah	1.550.000	1	0	0
2			2	Buah	1.500.000	1	0	0
3			3	Buah	1.500.000	1	0	0
4			4	Buah	1.500.000	1	0	0
5			5	Buah	1.500.000	1	0	0
6			6	Buah	2.501.500	1	0	0
7			7	Buah	900.000	1	0	0
8			8	Buah	900.000	1	0	0
9			9	Buah	900.000	1	0	0
10			10	Buah	900.000	1	0	0
11			11	Buah	845.000	1	0	0
12			12	Buah	845.000	1	0	0
13			13	Buah	970.000	1	0	0
14			14	Buah	3.100.000	1	0	0
<i>Jumlah External/ Portable Harddisk</i>					19.411.500	14	0	0
1	3.10.02.04.002	Router	1	Buah	1.097.000	1	0	0
2			2	Buah	300.000	1	0	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076 01.2300 658256

Tanggal : 31/12/2025 11.26.16
Halaman : 22 dari 24
Kode Lap : LKBT-PPPB1

No.	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang Nama Barang	N U P.	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
						Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<i>Jumlah Router</i>						
1	3.10.02.04.024	Switch	3	Buah	3.270,500	1	0	0
		<i>Jumlah Switch</i>						
1	3.11.02.01.005	Converter	1	Buah	3.270,500	1	0	0
		<i>Jumlah Converter</i>						
1	3.15.04.05.006	Air Conditioning (AC)	3	Buah	3.520,000	1	0	0
2			6	Buah	0	0	0	0
3			7	Buah	0	0	0	0
		<i>Jumlah Air Conditioning (AC)</i>						
1	3.16.01.01.999	Alat Peraga Pelatihan Lainnya	1	dummy	237,000	1	0	0
2			2	dummy	276,000	1	0	0
3			3	dummy	28,450	1	0	0
4			4	dummy	26,450	1	0	0
5			5	dummy	23,450	1	0	0
6			6	dummy	23,450	1	0	0
7			7	dummy	27,900	1	0	0
8			8	dummy	38,000	1	0	0
9			9	dummy	85,900	1	0	0
10			10	dummy	81,200	1	0	0
11			11	dummy	362,400	1	0	0
12			12	dummy	33,450	1	0	0
13			13	dummy	33,450	1	0	0
14			14	dummy	33,450	1	0	0
15			15	dummy	33,450	1	0	0
16			16	dummy	33,450	1	0	0
17			17	dummy	33,450	1	0	0

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658268

Tanggal : 31/12/2025 11:28:16
Halaman : 23 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		N U p	: Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
18			18	dummy	33,450	1	0	0
19			19	dummy	33,450	1	0	0
20			20	dummy	33,450	1	0	0
21			21	dummy	16,740	1	0	0
22			22	dummy	16,740	1	0	0
23			23	dummy	16,740	1	0	0
24			24	dummy	16,740	1	0	0
25			25	dummy	16,740	1	0	0
26			26	dummy	22,300	1	0	0
27			27	dummy	21,745	1	0	0
28			28	dummy	21,745	1	0	0
29			29	dummy	21,745	1	0	0
30			30	dummy	21,745	1	0	0
31			31	dummy	21,745	1	0	0
32			32	dummy	21,745	1	0	0
33			33	dummy	21,745	1	0	0
34			34	dummy	21,745	1	0	0
35			35	dummy	21,745	1	0	0
36			36	dummy	557,500	1	0	0
37			37	dummy	11,150	1	0	0
38			38	dummy	11,150	1	0	0
39			39	dummy	55,750	1	0	0
40			40	dummy	55,750	1	0	0
41			41	dummy	4,872,000	1	0	0
42			42	dummy	3,386,875	1	0	0
43			43	dummy	10,756,875	43	0	0
<i>Jumlah Alat Peraga Pelatihan Lainnya</i>								

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI BAIK
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.668958

Tanggal : 31/12/2025 11.28.16
Halaman : 24 dari 24
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.17.01.23.010	Air Cooled HE	4	Buah	4.302.500	1	0	0
	Jumlah Air Cooled HE				4.302.500	1	0	0
1	4.01.01.01.001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	1	Unit	1.891.144.000	1	0	0
	Jumlah Bangunan Gedung Kantor Permanen				1.891.144.000	1	0	0
1	4.01.01.02.001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	1	Unit	516.686.000	1	0	0
	Jumlah Bangunan Gudang Tertutup Permanen				516.686.000	1	0	0
1	4.01.01.09.001	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	1	Unit	347.890.417	1	0	0
	Jumlah Bangunan Gedung Pertemuan Permanen				347.890.417	1	0	0

Mataram, 31 Desember 2025
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS KPU KOTA MATARAM



LALU AGUS SUHARDIMAN, S. Kom
NIP : 19790823 200912 1 005

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK RINGAN
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.653256

Tanggal : 31/12/2025 11.28.52
Halaman : 1 dari 2
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang Nama Barang	N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
						Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.02.01.02.003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebabawah)	2	Unit	140,352,500	0	1	0
2			3	Unit	140,352,500	0	0	0
		Jumlah Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebabawah)			280,705,000	0	2	0
1	3.10.01.02.001	P.C Unit	13	Buah	2,450,000	0	1	0
2			20	Buah	13,725,000	0	1	0
3			21	Buah	13,725,000	0	1	0
4			22	Buah	13,725,000	0	1	0
5			26	Buah	8,155,250	0	1	0
6			27	Buah	9,155,250	0	1	0
7			30	Buah	15,500,000	0	1	0
8			31	Buah	15,500,000	0	1	0
		Jumlah P.C Unit			92,935,500	0	8	0
1	3.10.01.02.002	Lap Top	13	Buah	13,275,000	0	1	0
2			14	Buah	9,381,000	0	1	0
3			15	Buah	13,021,000	0	1	0
4			17	Buah	15,480,200	0	1	0
5			18	Buah	15,480,200	0	1	0
6			19	Buah	7,805,100	0	1	0
		Jumlah Lap Top			74,242,500	0	6	0
1	3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	25	Buah	2,460,000	0	1	0
2			26	Buah	2,460,000	0	1	0
		Jumlah Printer (Peralatan Personal Komputer)			4,920,000	0	2	0
1	3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	6	Buah	20,170,000	0	1	0
		Jumlah Scanner (Peralatan Personal Komputer)			20,170,000	0	1	0

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK RINGAN
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 078.01.2300.656258

Tanggal : 31/12/2025 11.26.52
Halaman : 2 dari 2
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Mataram, 31 Desember 2025
Penaanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS KPU KOTA MATARAM



LAILU AGUS SUHARDIMAN, S. Kom
NIP. : 19790823 200912 1 005

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK BERAT
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658256

Tanggal : 31/12/2025 11:29:16
Halaman : 1 dari 7
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3.03.03.07.010	Scanner (Universal Tester)	2	Buah	24.900,000	0	0	1
<i>Jumlah Scanner (Universal Tester)</i>					24.900,000	0	0	1
1	3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	2	Buah	2.900,000	0	0	1
2			9	Buah	3.520,000	0	0	1
<i>Jumlah Lemari Besi/Metal</i>					6.420,000	0	0	2
1	3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	4	Buah	1.525,000	0	0	1
2			5	Buah	1.500,000	0	0	1
<i>Jumlah Filing Cabinet Besi</i>					3.025,000	0	0	2
1	3.05.01.05.048	LCD Projector/Infocus	5	Buah	5.620,000	0	0	1
<i>Jumlah LCD Projector/Infocus</i>					5.620,000	0	0	1
1	3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	7	Buah	334.500	0	0	1
2			11	Buah	306.625	0	0	1
<i>Jumlah Meja Kerja Kayu</i>					641.125	0	0	2
1	3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	27	Buah	262.000	0	0	1
2			28	Buah	262.000	0	0	1
3			29	Buah	262.000	0	0	1
4			30	Buah	262.000	0	0	1
5			31	Buah	262.000	0	0	1
6			32	Buah	262.000	0	0	1
7			33	Buah	262.000	0	0	1
8			34	Buah	262.000	0	0	1
9			35	Buah	262.000	0	0	1
10			36	Buah	262.000	0	0	1
11			37	Buah	262.000	0	0	1
12			38	Buah	262.000	0	0	1
13			39	Buah	262.000	0	0	1

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK BERAT
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11,29,16
Halaman : 2 dari 7
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Name Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
14			40	Buah	262,000	0	0	1
15			41	Buah	262,000	0	0	1
16			42	Buah	262,000	0	0	1
17			43	Buah	262,000	0	0	1
18			44	Buah	262,000	0	0	1
19			45	Buah	262,000	0	0	1
20			46	Buah	262,000	0	0	1
21			47	Buah	262,000	0	0	1
22			48	Buah	262,000	0	0	1
23			48	Buah	262,000	0	0	1
24			50	Buah	262,000	0	0	1
25			51	Buah	262,000	0	0	1
26			52	Buah	262,000	0	0	1
27			76	Buah	2,995,000	0	0	1
28			77	Buah	2,995,000	0	0	1
29			78	Buah	2,995,000	0	0	1
30			79	Buah	2,995,000	0	0	1
31			80	Buah	2,995,000	0	0	1
32			81	Buah	2,995,000	0	0	1
33			84	Buah	2,000,000	0	0	1
34			85	Buah	2,000,000	0	0	1
35			88	Buah	253,000	0	0	1
38			89	Buah	253,000	0	0	1
37			90	Buah	253,000	0	0	1
38			91	Buah	253,000	0	0	1
38			92	Buah	253,000	0	0	1
40			93	Buah	253,000	0	0	1

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK BERAT
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
: KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 078.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11:29:16
Halaman : 3 dari 7
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
41			94	Buah	253,000	0	0	1
42			95	Buah	253,000	0	0	1
43			96	Buah	253,000	0	0	1
44			100	Buah	253,000	0	0	1
45			101	Buah	253,000	0	0	1
46			102	Buah	253,000	0	0	1
47			104	Buah	253,000	0	0	1
48			106	Buah	253,000	0	0	1
49			108	Buah	253,000	0	0	1
50			110	Buah	253,000	0	0	1
51			111	Buah	253,000	0	0	1
52			112	Buah	253,000	0	0	1
53			113	Buah	253,000	0	0	1
54			121	Buah	253,000	0	0	1
55			124	Buah	253,000	0	0	1
56			125	Buah	253,000	0	0	1
57			126	Buah	253,000	0	0	1
58			127	Buah	253,000	0	0	1
59			128	Buah	253,000	0	0	1
60			129	Buah	253,000	0	0	1
61			130	Buah	253,000	0	0	1
62			131	Buah	253,000	0	0	1
63			133	Buah	253,000	0	0	1
64			134	Buah	253,000	0	0	1
65			136	Buah	253,000	0	0	1
66			140	Buah	253,000	0	0	1
67			142	Buah	253,000	0	0	1

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK BERAT
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076 01 2300.656258

Tanggal : 31/12/2025-11.29.18
Halaman : 4 dari 7
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
		Nama Barang	3				4	5	Baik
1	2			4	5	6	7	8	9
68				144	Buah	253,000	0	0	1
Jumlah Kursi Besi/Metal						37,384,000	0	0	68
1	3.05.02.04.005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)		3	Buah	11,200,000	0	0	1
2				4	Buah	3,623,750	0	0	1
Jumlah Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)						14,823,750	0	0	2
1	3.05.02.04.005	Kipas Angin		1	Buah	850,000	0	0	1
2				2	Buah	900,000	0	0	1
Jumlah Kipas Angin						1,750,000	0	0	2
1	3.05.02.06.005	Amplifier		1	Buah	4,284,000	0	0	1
Jumlah Amplifier						4,284,000	0	0	1
1	3.05.02.06.008	Sound System		1	Buah	3,584,000	0	0	1
2				2	Buah	2,464,000	0	0	1
3				3	Buah	8,635,000	0	0	1
Jumlah Sound System						14,683,000	0	0	3
1	3.05.02.06.014	Microphone		1	Buah	3,872,600	0	0	1
Jumlah Microphone						3,872,600	0	0	1
1	3.05.02.06.037	Mimbar/Podium		1	Buah	8,000,000	0	0	1
Jumlah Mimbar/Podium						8,000,000	0	0	1
1	3.05.02.06.048	Handy Cam		3	Buah	4,149,500	0	0	1
Jumlah Handy Cam						4,149,500	0	0	1
1	3.05.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		19	Buah	750,000	0	0	1
2				20	Buah	1,351,500	0	0	1
Jumlah Uninterruptible Power Supply (UPS)						2,101,500	0	0	2
1	3.06.01.02.036	Power Supply (Peralatan Studio Video Dan Film)		1	Buah	591,500	0	0	1
Jumlah Power Supply (Peralatan Studio Video Dan Film)						591,500	0	0	1
1	3.06.01.02.128	Camera Digital		4	Buah	10,340,000	0	0	1

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK BERAT
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11.29.16
Halaman : 5 dari 7
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Kode Barang	Sub-Sub Kelompok Barang Nama Barang	N U P	Saktian	Harga Perolehan	Kondisi		
						Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Jumlah Camera Digital</i>								
1	3.07.01.02.032	Bracket Holder	1	Buah	300,000	0	0	1
<i>Jumlah Bracket Holder</i>								
1	3.08.01.11.137	Tripod	1	Buah	504,000	0	0	1
<i>Jumlah Tripod</i>								
1	3.10.01.01.999	Komputer Jaringan Lainnya	1	Buah	4,950,000	0	0	1
<i>Jumlah Komputer Jaringan Lainnya</i>								
1	3.10.01.02.001	P.C Unit	16	Buah	9,790,000	0	0	1
2			19	Buah	13,725,000	0	0	1
3			23	Buah	16,289,000	0	0	1
4			24	Buah	16,299,000	0	0	1
5			25	Buah	13,419,000	0	0	1
6			28	Buah	15,500,000	0	0	1
7			29	Buah	15,500,000	0	0	1
8			32	Buah	11,200,000	0	0	1
9			33	Buah	11,200,000	0	0	1
10			37	Buah	14,163,400	0	0	1
<i>Jumlah P.C Unit</i>					137,055,400	0	0	10
1	3.10.01.02.002	Lap Top	7	Buah	13,630,000	0	0	1
2			11	Buah	13,275,000	0	0	1
3			12	Buah	13,275,000	0	0	1
4			16	Buah	13,300,000	0	0	1
<i>Jumlah Lap Top</i>					53,480,000	0	0	4
1	3.10.02.01.012	Hard Disk	2	Buah	2,184,000	0	0	1
<i>Jumlah Hard Disk</i>								
1	3.10.02.02.001	Card Reader (Paritiran Mini Komputer)	1	Buah	390,000	0	0	1

LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK BERAT
PER DESEMBER 2025

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.656236

Tanggal : 31/12/2025 11:29:16
Halaman : 6 dari 7
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Suco Kelompok Barang		N U P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Jumlah Card Reader (Peralatan Mini Komputer)</i>								
1	3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	8	Buah	390,000	0	0	1
2			9	Buah	1,250,000	0	0	1
3			14	Buah	9,985,000	0	0	1
4			15	Buah	1,550,000	0	0	1
5			19	Buah	1,550,000	0	0	1
6			20	Buah	5,325,000	0	0	1
7			22	Buah	5,325,000	0	0	1
8			24	Buah	1,525,500	0	0	1
9			27	Buah	1,987,000	0	0	1
10			28	Buah	3,335,100	0	0	1
11			29	Buah	3,335,100	0	0	1
12			39	Buah	7,752,500	0	0	1
13			40	Buah	2,400,000	0	0	1
14			41	Buah	2,400,000	0	0	1
15			42	Buah	2,400,000	0	0	1
16			43	Buah	2,400,000	0	0	1
17			44	Buah	2,400,000	0	0	1
18			45	Buah	2,078,400	0	0	1
19			46	Buah	2,000,000	0	0	1
20			48	Buah	2,700,000	0	0	1
					64,095,600	0	0	20
<i>Jumlah Printer (Peralatan Personal Komputer)</i>								
1	3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	5,000,000	0	0	1
2			2	Buah	15,500,000	0	0	1
3			3	Buah	15,500,000	0	0	1
4			5	Buah	16,150,000	0	0	1
5			8	Buah	46,184,700	0	0	1

**LAPORAN KONDISI BARANG
UNTUK KONDISI RUSAK BERAT
PER DESEMBER 2025**

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOMISI PEMILIHAN UMUM
KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NAMA UAKPB : KPU KOTA MATARAM
KODE UAKPB : 076.01.2300.658258

Tanggal : 31/12/2025 11.29.16
Halaman : 7 dari 7
Kode Lap : LKBT-PKPB1

No.	Sub-Sub Kelompok Barang		N.U.P	Satuan	Harga Perolehan	Kondisi		
	Kode Barang	Nama Barang				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6			10	Buah	46,184,700	0	0	1
7			19	Buah	4,901,200	0	0	1
<i>Jumlah Scammer (Peralatan Personal Komputer)</i>								
1	3.10.02.03.009	Keyboard (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	240,000	0	0	1
2			2	Buah	145,000	0	0	1
3			3	Buah	295,000	0	0	1
<i>Jumlah Keyboard (Peralatan Personal Komputer)</i>								
1	3.10.02.04.003	Hub	2	Buah	685,000	0	0	3
<i>Jumlah Hub</i>								
1	3.15.04.05.008	Air Conditioning (AC)	2	Buah	180,000	0	0	1
2			4	Buah	3,900,000	0	0	1
3			5	Buah	1,519,050	0	0	1
<i>Jumlah Air Conditioning (AC)</i>								
1	3.17.01.23.010	Air Cooled HE	3	Buah	6,936,100	0	0	3
<i>Jumlah Air Cooled HE</i>								
1	3.19.01.02.001	Alat Tennis Meja	1	Buah	4,302,500	0	0	1
<i>Jumlah Alat Tennis Meja</i>								
					1,550,000	0	0	1

Mataram, 31 Desember 2025
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS KPU KOTA MATARAM



LALU AGUS SUHARDIMAN, S. Kom
NIP : 19790823 200912 1 005



KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MATARAM

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Edy Putrawan

Jabatan : Ketua KPU Kota Mataram

Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Mataram, 31 Desember 2025

Ketua Komisi Pemilihan Umum

Kota Mataram

Edy Putrawan

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MATARAM**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya kualitas layanan publik KPU Kota Mataram yang profesional, transparan, dan responsif	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kota Mataram kepada Publik	90%
2.	Tersedianya logistik Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mataram secara tepat, akuntabel, dan sesuai ketentuan	Persentase penyediaan dan pengelolaan logistik Pemilu dan Pemilihan di KPU Kota Mataram yang dilaksanakan secara tepat dan akuntabel	100%
3.	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di Kota Mataram yang diberikan pendidikan pemilih	1.000 Orang
4.	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mataram yang kompeten dan sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kota Mataram yang kompetensinya sesuai standar penugasan	100%
5.	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mataram yang memadai, layak, dan mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kota Mataram dalam kondisi baik dan layak	100%
6.	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mataram	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan (TLHP) BPK/APIP di KPU Kota Mataram	100% (WTP)
7.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mataram dalam perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja	Nilai implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) KPU	74,5
8.	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mataram	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kota Mataram	92
9.	Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mataram yang valid dan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	Persentase data pemilih tingkat Kota Mataram yang ditetapkan KPU Kota Mataram sesuai ketentuan yang berlaku	100%
10.	Terwujudnya integrasi dan pemanfaatan data serta sistem informasi Pemilu yang baik di lingkungan KPU Kota Mataram	Persentase data dan sistem IT di KPU Kota Mataram yang terintegrasi dengan sistem KPU RI dan KPU Kabupaten/Kota	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Dukungan Manajemen (076.01.WA)	Rp. 3.976.615.000,-
2.	Penyelenggaraan Pemilu dalam Proses Konsolidasi Demokrasi (076.01.CQ)	Rp. 573.932.000,-
JUMLAH		Rp. 4.550.547.000,-

Mataram, 31 Desember 2025

Ketua Komisi Pemilihan Umum

Kota Mataram,



Edy Pultrawan